**SOSYAL MEDYA YÖNETİMİ VE RAPORLANMASI AJANSI HİZMET SÖZLEŞMESİ**

İşbu Sözleşme (“**Sözleşme**”) merkezi **xxxxxxxxx** adresinde bulunan **xxxxxxx** (**“xxx”**) ile [Meşrutiyet Mahallesi, İDARE Sokak No:2 Şile / İstanbul] adresinde mukim Feyziye Mektepleri Vakfı Işık Üniversitesi (İDARE)arasında [xx.xx.2010] tarihinde imzalanarak aynı tarihte yürürlüğe girmiştir.

FMV IŞIK ÜNİVERSİTESİ (Bu sözleşmede İDARE olarak anılacaktır.)

xxxxxxxx. (Bu sözleşmede YÜKLENİCİ olarak anılacaktır.)

İşbu Sözleşme’de bundan böyle YÜKLENİCİ ve İDARE tek başlarına **“Taraf”**, birlikte **“Taraflar”** olarak anılacaktır.

1. **TANIMLAR**
	1. **Aylık Sosyal Medya İletişim Bedeli:** Bu bütçe sosyal medya mecralarında yapılanma, hesap yönetimi, raporlama, kampanya yönetimi, ATL stratejisi ve kampanyalarına in-line sosyal medya içerik fikirlerinin geliştirilmesi ile reklam planının ilgili medya ajansı ile yönetiminde yürütülmesi (talep doğrultusunda medya planı ve yayınının da Ajans tarafından yapılması), hizmetlerini kapsamaktadır.
	2. **KIP:** Taraflarca mutabık kalınan strateji doğrultusunda KPI’ların (sosyal medya hedefinin) belirlenmesi ve bu KPI’lara ulaşmak adına çalışmaların takibidir.
	3. **Monitoring Tarama:** Durmaksızın yapılan bir tarama olup, sınıflandırma ve anlık bildirim maksimum 10.000 (onbin) veri olup hafta içi 8.30-18.00 arasında yapılmaktadır. Raporlama aylık sunulur.
	4. **Veri Sorumlusu:** 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununda veri sorumlusu için yapılan tanımı karşılar.
2. **SÖZLEŞMENİN KONUSU**

İşbu Sözleşme’nin konusu aşağıda mutabık kalınan şartlar çerçevesinde İDARE için yapılacak tanıtım ve iletişim planları doğrultusunda sosyal medya platformlarının YÜKLENİCİ tarafından yönetilmesi ve bunlar için strateji oluşturulmasına ilişkin tarafların hak ve yükümlülüklerinin belirlenmesidir.

1. **TARAFLARIN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ**
	1. İDARE’nin; tanıtımını yapmak ve bilinilirliğini arttırmak amacıyla, dönemsel etkinlikleri, tanıtımları ve iletişimleri için planlanan sosyal medya yönetim stratejisi doğrultusunda, YÜKLENİCİ tarafından takipçi sayısının ve sayfaların etkileşim oranının artırılmasını sağlayacak kurgular hazırlanacak ve İDARE’ye ait Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn ve Youtube hesaplarından strateji doğrultusunda bu hesapların belirlenenlerinde paylaşılacaktır.
	2. YÜKLENİCİ haftada minimum 5 (beş) adet, maksimum 10(adet) içerik metni ile ilgili görselleri hazırlayacak ve içeriklerin İDARE tarafından onaylanmasının ardından bunları İDARE’ye ait Facebook sayfasında paylaşacaktır.
	3. İDARE’ye ait Facebook sayfalarında gerektiği durumlarda, YÜKLENİCİ tarafından, kullanıcıların paylaştıkları içeriklere proaktif olarak haftada minimum 1(bir), maksimum 10(on) adet cevap verilecek ve etkileşime geçilecektir.
	4. İDARE’ye ait Facebook sayfalarında üretilen içerikler, İDARE’ye ait Twitter hesabında YÜKLENİCİ tarafından paylaşılacaktır. YÜKLENİCİ’nin Twitter hesabı için özel içerik üretme yükümlülüğü yoktur.
	5. İDARE’ye ait Twitter hesabında gerektiği durumlarda, YÜKLENİCİ tarafından, kullanıcıların paylaştıkları içeriklere haftada minimum 5 (beş), maksimum 10 (on) adet cevap verilecek ve etkileşime geçilecektir.
	6. İDARE’ye ait Twitter hesabında, uygun koşullar oluştuğunda YÜKLENİCİ, haftada minimum 5 (beş) adet, maksimum 20 (yirmi) adet Twitter kullanıcısı ile proaktif şekilde etkileşime geçecektir.
	7. İDARE’ye ait Instagram hesabından YÜKLENİCİ tarafından haftada minimum 5 (dört) adet, maksimum 15 (onbeş) adet olmak üzere içerik metni ve ilgili görsellerin yanı sıra haftada minimum 5 (beş) adet, maksimum 50 (elli) adet hikaye içeriği hazırlanarak İDARE onayı alındıktan sonra paylaşılacaktır.
	8. İDARE’ye ait Instagram sayfasında gerekli olması durumunda diğer kullanıcıların içeriklerine haftada minimum 3 (üç) adet, maksimum 10 (on) adet cevap verilecek ve kullanıcılarla etkileşime girilecektir.
	9. YÜKLENİCİ, İDARE’ye ait Youtube kanalında İDARE tarafından onaylanacak gerekli optimizasyon ve düzenlemeleri yapacak, mevcut içerikleri yükleyecek ve bunların yönetimini yapacaktır.
	10. İDARE’ye ait LinkedIn sayfasında İDARE tarafından paylaşılan kurumsal haber içerikleri YÜKLENİCİ tarafından platformun özellikleri gözetilerek düzenlenecek ve bunlar paylaşılacaktır.
	11. YÜKLENİCİ tarafından, verilen hizmetlerin hafta içi YÜKLENİCİ Sosyal Medya departmanı, İDARE sosyal medya ekibi tarafından 09.30 ila 19.00 arasında günde 6 (altı), hafta sonu ise günde bir defa olmak üzere kontrolleri yapılacak ve gerekli adımlar atılacaktır.
	12. İDARE’ye ait platformlardan etkileşim ile cevap verilmesi gereken durumlarda verilecek olan cevaplar hafta içi 09.30 – 19.00 saatleri arasında, en geç 3 saat içerisinde YÜKLENİCİ tarafından girilecektir.
	13. İDARE tarafından verilecek onayların en geç 3 saat içerisinde YÜKLENİCİ’ye ulaştırılması gerekmektedir. İDARE tarafından onaylanması kararlaştırılan ve fakat gerekli onayın zamanında alınamadığı durumlarda söz konusu içerik veya cevap paylaşılmayacaktır. Söz konusu içeriğin paylaşımından gerekli onayın geç verilmesinden veya hiç verilmemesinden dolayı yaşanan gecikmelerden ve paylaşılamayan içeriklerden YÜKLENİCİ sorumlu tutulamaz.
	14. YÜKLENİCİ tarafından yönetilen sosyal medya sürecinde herhangi bir uygunsuz içerikle karşılaşılması durumunda söz konusu içeriğin silinmesi, gizlenmesi, cevap verilmesi veya fırsata dönüştürülebileceği durumlarda İDARE tarafından verilecek onayla beraber cevap verilmesi ve bu sürecin doğru şekilde yönetilmesi YÜKLENİCİ tarafından sağlanacaktır.
	15. YÜKLENİCİ kriz yaratabilecek içerik veya herhangi bir durumun söz konusu olması halinde söz konusu içerikleri veya durumu İDARE’ye bildirecek ve bunların takibini yapacaktır.
	16. YÜKLENİCİ tarafından aylık ve haftalık olarak İDARE’ye hizmet verilen platformlarla ilgili YÜKLENİCİ’nin formülü ve analiz ekibiyle oluşturacağı iletişim analizi olan sosyal medya iletişim raporu, KPI ve rakip analizi, üç ayda bir olmak üzere trend takibi ve raporlaması hazırlanarak İDARE’ye iletilecektir. Bu raporlara ek olarak İDARE tarafından ayrıca dijital takip (monitoring) analizi talep edilmesi durumunda YÜKLENİCİ ve İDARE’nin birlikte alacağı kararla seçilecek harici bir firmadan söz konusu hizmet alınacak ve ilgili bedel ayrıca bütçelendirilecektir. Böyle bir hizmetin alınması halinde YÜKLENİCİ, ilgili monitoring raporlarını haftalık olarak inceleyecektir.
	17. YÜKLENİCİ ve İDARE’nin mutabık kaldıkları marka stratejileri doğrultusunda üretilecek yaratıcı ve media first projeler, bunların onayı İDARE tarafından verildikten sonra ilgili proje yaratım eforları ve prodüksiyon maliyetleri ayrıca fiyatlandırılarak YÜKLENİCİ tarafından hayata geçirilecektir. Prodüksiyon yönetim süreci için ajans servis ücreti ise ilgili bedeller üzerinden hesaplanacak %10 oranında ayrıca bütçelendirilecektir.
	18. YÜKLENİCİ ve İDARE tarafından mutabık kalınan strateji doğrultusunda KPI’lar belirlenecek ve bu KPI’lara ulaşmak adına çalışmaların takibi YÜKLENİCİ tarafından yapılacaktır.
2. **MALİ HÜKÜMLER**
	1. Aylık sosyal medya iletişim bedeli aylık XXXX (XXXXXX) TL’dir. Bu ücrete prodüksiyon ve sosyal medya hesapları için Taraflarca gerekli görülen fotoğraf prodüksiyon bedelleri ve medya planlama ve satın alma bedelleri dahil değildir. Projelerin prodüksiyon bedeli dışındaki prodüksiyon/proje yönetim bedelleri aşağıda belirtilen bütçe aralıklarına göre oluşturulacaktır.
	2. Shutterstock görsel satın alım bedeli aylık XXX (XXX) USD’dir. Bu fiyata stock video satın alımları dahil değildir, ilgili videonun bedeli ayrıca faturalandırılacaktır.
	3. Sosyal medya reklam bedeli yıllık XXXX(XXXX) TL’dir. Bu ücretin ay özelinde kullanılacak bedeli ve yıllık toplam bedeli Taraflar arasında karşılıklı olarak belirlenecek KPI ve onaylanacak sosyal medya stratejisi doğrultusunda değişkenlik gösterebilecektir.. İlgili ücret İDARE için sosyal medya iletişimi için öngörülen ortalama yıllık bedeldir. Yayınlanan reklam modeli ve ilgili ayın bedeline göre aylık olarak faturalandırılacaktır.
	4. Söz konusu hiçbir fiyata KDV dahil değildir.
	5. Faturalandırma aylık ücret içeren tüm hizmetler için her ayın son haftası Taraflarca belirlenen tarihte YÜKLENİCİ tarafından tanzim edilerek İDARE’ye gönderilir.
	6. Sosyal medya mecralarında yapılacak medya planlama ve satın alma işlemlerinin YÜKLENİCİ tarafından sağlanması halinde, aylık harcanan tutarının %10’u YÜKLENİCİ tarafından Ajans Servis Ücreti olarak faturalara eklenecektir.
	7. Hizmet için gerekli olan görsellerin İDARE tarafından YÜKLENİCİ’ye sağlanmaması halinde gerekli olan görseller YÜKLENİCİ tarafından, İDARE’nin yazılı onayı alınarak satın alınarak YÜKLENİCİ tarafından İDARE’ye ayrıca ücretlendirilecektir.
	8. İDARE tarafından, YÜKLENİCİ’den, bu Sözleşme kapsamında sunulması taahhüt edilenlerin dışında kalan, websitesi, mikrosite, mobil uygulama vb herhangi bir ürün, hizmet üretimi, film, dijital video, influencer projesi, etkinlik v.b gibi bir çalışma, ürün veya hizmet talebinde bulunulması halinde, bu talebe konu işin ücretinin %40’ı talebe konu projenin YÜKLENİCİ tarafından yazılı olarak onaylandığı gün, kalan bedel ise projenin yayına alındığı/teslim edildiği tarihte faturalandırılacak ve ödenecektir.
	9. Ödeme vadesi 60 (altmış) gündür.
	10. Döviz cinsinden yapılan tüm satın almalar bütçe onayı sonrasında fatura tarihindeki Merkez Bankası satış kurundan hesaplanacaktır.
	11. Prodüksiyon maliyetleri %50 ön ödemelidir.
	12. Reklam satın alma bedelleri peşin faturalandırılacak, Taraflarca belirlenen ödeme vadesine göre ödenecektir.
	13. İDARE tarafından yapılacak tüm ödemeler YÜKLENİCİ’nin İDARE tarafından yapılacak tüm ödemeler YÜKLENİCİ’nin XXXXXXXX numaralı IBAN hesabına Işık Üniversitesi İDARE’si Sosyal Medya Fee Bedeli açıklaması ile gönderilir.
3. **FİKRİ HAKLAR**
	1. İDARE, kendisi tarafından YÜKLENİCİ’ye işbu Sözleşme kapsamında tevdi edilen hiç bir içerik üzerinde üçüncü kişilerin herhangi bir hakkının bulunmadığını, bu içeriklerin üçüncü şahısların mamelek ve fikri haklarına herhangi bir tecavüz veya aykırılık oluşturmadığını, aksi halde bundan doğan tüm maddi ve manevi, hukuki ve/veya cezai sorumluluğun kendisine ait olacağını; kabul, beyan ve taahhüt eder.YÜKLENİCİ’nin İDARE tarafından kendisine sunulan içerikle ilgili hiçbir fkri mülkiyet hakkı iddası olamaz.
	2. YÜKLENİCİ, İDARE’ye ait logo, unvan ve sair tanıtıcı işaretleri İDARE’nin yazılı izni olmaksızın işbu Sözleşme kapsamı dışında kullanmayacaktır.
	3. YÜKLENİCİ’nin işbu Sözleşme kapsamında ürettiği içerikler ve bunların tüm unsurları üzerindeki 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu (“FSEK”) kapsamında tanzim edilen ve işbu Sözleşme’ye konu edilen işleme hakkı (FSEK m. 21), çoğaltma hakkı (FSEK m. 22), yayma hakkı (FSEK m. 23), temsil hakkı (FSEK m. 24), işaret, ses ve görüntü nakline yarayan araçlarla umuma iletim hakkı, (FSEK m. 25), pay ve takip hakkı (FSEK m. 45), dijital iletim, yeniden iletim, yayınlama, yayınlatma, reklam faaliyetlerine kullanma ve/veya kullandırma, başkalarına devir, kiralama, satış şeklindeki mali haklar, sayı, süre, muhteva ve yer sınırlaması olmaksızın münhasıran YÜKLENİCİ’ye ait olup Sözleşmenin yürürlüğü süresince İDARE tarafından veya YÜKLENİCİ tarafından sunulan / sunulacak hizmetler kapsamında. İDARE adına kullanılacaktır. YÜKLENİCİ, İDARE’ye özgü olarak hazırlanan ya da üçüncü kişilerce kullanımı İDARE’nin herhangi bir hak kaybına ya da zararına sebep olabilecek içeriğin, sözleşme süresi sona erse bile yukarıda bahsedilen haklar kapsamında kullanılmayacağını kabul ve taahhüt etmektedir.
	4. YÜKLENİCİ, İDARE için üreteceği içeriğin özgün ve yürürlükteki mevzuata uygun olacağını; üzerinde üçüncü kişilerin hiçbir fikri ya da mali hakkının bulunmadığını/ bulunmayacağını; üçüncü kişilerin fikri mülkiyet hakkını ihlal etmesi sebebiyle bir hak talebinde bulunulması, içeriğin mevzuata, kamu düzenine aykırı ya da suç teşkil edecek nitelikte olması halinde tüm hukuki, mali ve cezai sorumlululuğun kendisinde olacağını; İDARE’nin bu sebeple muhatap olacağı ya da ödemek zorunda kalacağı zararı ilk talep üzerine derhal ödemekle yükümlü olduğunu gayrikabilirücu kabul ve taahhüt eder.
4. **GİZLİLİK VE KİŞİSEL VERİLER**
	1. Taraflardan her biri, işbu Sözleşme ile bağlantılı olarak doğrudan veya dolaylı yoldan diğer Taraf hakkında edindiği ticari sırlar, iş planları, veriler, stratejiler, işbu Sözleşme hükümleri dahil fakat bunlarla sınırlı olmaksızın her türlü bilgiyi “Gizli Bilgi” statüsünde değerlendirmeyi; bu bilgilerin, bilgiyi ifşa eden Taraf’ın mülkiyetinde olduğunu ve işbu Sözleşme ile belirlenen kapsam ve amaç dışında başka şekillerde kullanmamayı; bilgiyi ifşa eden Taraf’ın yazılı onayını almaksızın üçüncü kişilere aktarmamayı, açıklamamayı, yayınlamamayı ve bu bilgilerin yetkisiz kişilerce kullanılmasını önlemek üzere her türlü güvenlik önlemini sağlamayı peşinen kabul ve taahhüt ederler. İşbu gizlilik yükümlülüğü Sözleşme süresince ve Sözleşme’nin herhangi bir sebeple sona ermesinden sonra da süresiz olarak yürürlükte kalmaya devam edecektir.
	2. Taraflar, işbu Sözleşme konusu faaliyet kapsamında diğer Taraf’a dair edindiği tüm kişisel verileri ve özel nitelikli kişisel verileri işlemesi, kaydetmesi, depolaması, muhafaza etmesi veya herhangi bir işleme tabi tutması halinde 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca Veri Sorumlusu sıfatıyla sorumlu olur.
5. **SÖZLEŞMENİN SÜRESİ VE FESHİ**
	1. Bu sözleme imzası tarihinde yürürlüğe girer ve 1 (bir) yıl süreyle yürürlükte kalır. Sözleşme sürenin bitimine 1 (bir) ay kala taraflardan biri yazılı olarak sözleşmeyi feshetmediği takdirde sözleşme aynı şartlarda 6 (altı) ay süre ile yenilenir.
	2. **Taraflardan herhangi birinin işbu Sözleşme çerçevesindeki herhangi bir borç veya yükümlülüğünü ihlal etmesi durumunda diğer taraf, ihlalde bulunan tarafın ihlali düzeltilmesini talep eden yazılı bir bildirimde bulunacaktır. İhlalde bulunan tarafın söz konusu bildirimini takiben 15 (on beş) gün içinde ihlalini düzeltmemesi durumunda diğer Taraf, işbu Sözleşme veya kanundan kaynaklanan diğer her tür hakkı saklı kalmak** kaydıyla Sözleşmeyi yazılı ihbarda bulunarak derhal feshedebilir. Tarafların yukarıda belirtilen şekilde Sözleşmeyi feshetme hakkı, tarafların önceki ihlallere ilişkin olarak söz konusu haktan feragat etmesinden veya harekete geçmemiş olması durumundan etkilenmeyecektir.
	3. Fesih, fesheden Taraf’ın o aşamaya kadar sözleşmeden doğmuş diğer hiçbir hakkı veya hukuki imkânına etki etmeyecektir.
	4. İşbu Sözleşme’nin süresinin dolması veya Sözleşme’nin feshedilmesi halinde sürenin dolduğu veya feshin veya sona ermenin hükümlerini doğurduğu ana kadar işbu Sözleşme kapsamında meydana gelen borçlar ve yükümlülükler sona ermeden veya fesihten etkilenmez ve ifa edilinceye kadar varlıklarını korurlar.
	5. Taraflar’ın işbu Sözleşme’deki yükümlülükleri, ulusal grevler, savaş, doğal afetler, yangınlar, hükümet kararları, salgın hastalık gibi Taraflar’ın kontrolü dışında öngörülemeyen bir şekilde ortaya çıkan sebeplerle (“Mücbir Sebep”) yerine getiremediği ölçüde askıya alınacaktır. Mücbir Sebep geçerli olduğu müddetçe, Taraflar Mücbir Sebep hali dolayısıyla ifa edemedikleri ya da geç ifa ettikleri yükümlülüklerinden sorumlu olmayacaklar; Mücbir Sebep halinin ortadan kalkması ya da ifayı engellemeyecek şekilde azalması durumunda ise her iki Taraf da işbu Sözleşme’nin bir an önce ifa edilmesi amacıyla ellerinden gelen gayreti göstereceklerdir. Mücbir Sebep halinin 60 (altmış) günden fazla sürmesi halinde Taraflardan her biri, diğer Taraf’a önceden göndereceği bir yazılı bildirimle işbu Sözleşme’yi feshedebilir.
6. YÜKLENİCİNİN bu Sözleşmeye konu yükümlülüklerinde bir kısmını veya tamamını, geçici veya kalıcı, herhangi bir şekilde ihlal etmesi ifasını geciktirmesi ya da ifasının imkansız hale gelmesi halinde, YÜKLENİCİ bu durumun kendisine yazılı olarak bildirilmesini takip eden en geç 7 iş günü içinde, tek seferde ve nakden, kusur ve zarar ispatı aranmadan ve zarardan kaynaklı tazminat talebinden ayrık şekilde, 50.000,00 TL cezai şart ödemeyi kabul ve taahhüt eder.
7. **UYGULANACAK HUKUK VE YETKİLİ MAHKEME**

İşbu Sözleşme, Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına tabi olacak ve bu kanunlara göre yorumlanacaktır. Taraflar, aralarında bir ihtilaf söz konusu olması durumunda, karşılıklı olarak karlı iş ilişkilerini sürdürmek amacıyla uygun bir dostane çözüm bulmak ve/veya müzakere etmek için gereken çabayı sarf edeceklerdir. Tarafların dostane şekilde bir çözüm üzerinde anlaşamaması durumunda, İstanbul Anadolu Mahkeme ve icra Daireleri işbu Sözleşmeden doğan veya işbu Sözleşmeyle bağlantılı ihtilaflarda münhasıran yetkili olacaktır.

1. **DİĞER HÜKÜMLER**
	1. **Bildirimler**

Taraflar işbu Sözleşme’de belirtilen adreslerinin yasal tebligat adresleri olduğunu, bu adreslere yapılacak olan tebligatların geçerli olacağını, herhangi bir adres değişikliği olması halinde diğer Taraf’a bu değişikliği yazılı olarak bildireceğini, aksi bir durumda işbu madde uyarınca yapılacak tüm tebligatların usulüne uygun olarak yapılmış sayılacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

* 1. **Değişiklikler**

İşbu Sözleşmeye ilişkin tüm değişiklikler Tarafların yetkili temsilcilerince yazılı olarak yapılmadıkça geçerli olmayacaktır.

* 1. **Vergi, Resim Ve Harçlar**

## Sözleşmeden doğan damga vergisi YÜKLENİCİ tarafından ödenir.

* 1. **Devirler**

İşbu Sözleşme veya işbu Sözleşmeye konu hak ve yükümlülükler diğer Taraf’ın önceden vereceği yazılı izin olmaksızın üçüncü kişilere devredilemez. İşbu Sözleşme, Taraflar, Taraflar’ın halefleri, temsilcileri, idarecileri ve devralanları açısından bağlayıcı ve yürürlüktedir.

İşbu Sözleşme aslı İDARE’ye teslim edilmek, kopyası ise ‘YÜKLENİCİ’ da kalmak üzere 1 nüsha olarak aslı tanzim edilmiş ve Taraflarca imzalanmıştır.

|  |  |
| --- | --- |
| **YÜKLENİCİ** | **İDARE** |