



FMV IŞIK ÜNİVERSİTESİ ŞİLE VE MASLAK YERLEŞKELERİ GÜVENLİK HİZMETİ ALIM SÖZLEŞMESİ

AĞUSTOS 2020

TARAFLAR :

Madde 1. Meşrutiyet Mahallesi Üniversite Sok.No:2 Şile - İstanbul adresinde mukim F.M.V IŞIK ÜNİVERSİTESİ, (bundan böyle İDARE olarak anılacaktır.) ile.....adresindemukim.....
..... (bundan böyle YÜKLENİCİ olarak anılacaktır) sözleşme konusu için aşağıdaki şartlarda anlaşmışlardır.

SÖZLEŞMENİN KONUSU :

Madde 2. Yukarıda açık adresi yazılı İDARE'nin yerleşkesinde Hizmet binaları, öğrenci yurtları, lojmanlar, bilumum müstemilatı, bahçesi ve İDARE'nin çalışanları, öğrencisi, hizmet sunan personeli ile ziyaretçilerin rahat ve güven içinde bulunması, huzurun sağlanması için İDARE'nin koyduğu kurallar çerçevesinde ve teknik şartnamede belirtilen sayı ve nitelikteki personel vasıtasıyla güvenlik hizmetinin yürütülmesi; sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma, burada bulunanları zorla işten alıkoyma, sağlıklarının tehlikeye karşı korunması ve güvenliklerinin sağlanması, İDARE'ye ait alanlarda araç giriş ve çıkışının kontrolü ve trafiğin düzenlenmesi, demirbaş eşya ve diğer malzemelerinin bulunduğu depoların, odaların ve binaların korunması, kötü niyetli kişilerin huzura, mal ve cana karşı yapabilecekleri tecavüzlerinin yasalar çerçevesinde korunması, Yerleşke içerisinde meydana gelebilecek izinsiz toplantı, gösteri ve gösteri yürüyüşü ile eylemler için, şartnamede belirtilen Özel Güvenlik hizmetlerinin yürütülmesidir.

Yıl içerisinde düzenlenen Bahar Festivali ve Mezuniyet Töreni için herbiri için 50 kişiden az olmamak üzere SPONSOR olarak ilave güvenlik personeli ile güvenlik tedbirini almak) ihtiyaçlarını karşılamak, İDARE'nin Trafik Yönergesinde belirtilen hususları uygulamak sözleşme kapsamındaki hizmetlerdir.

SÖZLEŞMENİN EKLERİ :

Madde 3. Sözleşmenin Ekleri;

3.1. İhale dokümanı, bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup, İDAREyi ve YÜKLENİCİyi bağlar. Sözleşme hükümleri ile ihale dokümanını oluşturan belgelerdeki hükümler arasında çelişki veya farklılık olması halinde, ihale dokümanında yer alan hükümler esas alınır.

3.2 İhale dokümanını oluşturan belgeler arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir:

3.2.1. İdari Şartname,

3.2.2. Sözleşme Taslağı,

3.2.3. Teknik Şartname,

3.3. Zeyilname düzenlenmesi halinde, Zeyilname ait oldukları dokümanın öncelik sırasına sahiptir.

YÜKLENİCİNİN SORUMLULUKLARI :

Madde 4.

4.1. YÜKLENİCİ, 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun, 4857 sayılı İş Kanunu, SGK Kanunu, İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğüne, 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğe, iş bu sözleşmeye konu işe teşmil edilecek yürürlükte olan ve ihdas edilecek Kanun ve Yönetmeliklere, Emniyet Genel Müdürlüğü'nün 19.04.2005 tarih ve 2005/42 sayılı 5188 Sayılı Kanun ve Uygulama Yönetmeliğinde Gözetilecek Esaslar Hakkında Genelgesine ve çıkarılan diğer genelgelere ve iş ve çalışma şartları ile ilgili kurallara eksiksiz uyacak ve gerekli tedbirleri alacaktır.

4.2. YÜKLENİCİ, İl Valiliği, Sosyal Güvenlik Kurumu, Vergi Dairesi, Çalışma Bakanlığı, Belediye ve diğer makamlara yapılması gereken beyan, müracaat ve ödemelerle ilgili tüm sorumlulukları yerine getireceğini, bunlarla ilgili olarak olarak, her türlü kusurlu ve hatalı işleminden dolayı ortaya çıkabilecek tüm sorumlulukların kendisine ait olduğunu kabul ve beyan eder. YÜKLENİCİ, işbu sözleşmenin mütemmim cüzi olan Teknik Şartname'nin 6. ve 11'inci Maddeleri ile Genel Hükümler başlığı altında ayrıntılı olarak düzenlenmiş olan üstlendiği yükümlülükleri öngörüldüğü şekilde yerine getireceğini kabul ve taahhüt eder.

4.3. YÜKLENİCİ, istihdam edeceği özel güvenlik personelinin, Teknik Şartname'nin 7. Maddesi ile Belirlenen Şartlara Uyarlı Olacağını, 8. Maddesi ile ön Görülen Kıyafet şartlarını ve, 9. maddesi ile güvenlik personelinin görevde uyacakları şart ve koşulları sağlayacağını kabul ve taahhüt eder. YÜKLENİCİ, Teknik Şartnamenin 10. Maddesi ile belirlenen istihdam ettiği Özel Güvenlik Görevlilerinin görev ve sorumlulukları bütün unsurları ile yerine getirmelerinden mutlak ve münhasıran sorumlu olduklarını taahhüt eder.

4.4. YÜKLENİCİ görevin ifası için Teknik Şartnamenin 14. Maddesinde belirlenmiş olan gerekli ekipmanları temin etmek ve bunları daima kullanılır halde bulundurmak zorundadır.

4.5. YÜKLENİCİ, özel güvenlik alanında faaliyette bulunacağına dair İçişleri Bakanlığından almış olduğu Özel Güvenlik Şirketi Faaliyet İzin Belgesinin aslını veya noter onaylı suretini işe başlamadan İDARE'ye verecektir.

YÜKLENİCİNİN PERSONELİNE İLİŞKİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ:

4.6. YÜKLENİCİ, işbu Sözleşme uyarınca kendi kadrosunda çalıştırdığı personele karşı İş K. 2/6. Madde hükmü gereği **asıl işveren sıfatıyla** sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder. YÜKLENİCİ, personeli ile İDARE arasında hiçbir şekilde işçi-işveren veya benzer bir ilişkisi içerisinde olmadığını, çalıştırdığı personele karşı işveren sorumluluğunun tüm yönleriyle sadece kendisine ait olacağını kabul ve beyan eder. YÜKLENİCİ, ilgili personeli ile ilgili olarak yapılacak her türlü İş Sağlığı ve Güvenliği, İş Hukuku, Sosyal Güvenlik Kurumu Mevzuatı ve Maliye Mevzuatı ile ilgili resmi teftişlerde, teftiş makamı ve yetkililerine kendi personelinin işvereni sıfatı ile doğrudan olarak muhatap olacaktır.

4.7. YÜKLENİCİ, sigortasız personel çalıştırmayacaktır. YÜKLENİCİ, 4857 sayılı Kanun hükümlerine göre çalıştırmaya başladığı personelinin her türlü yasal bildirimini

yapmakla, personeline veya işin gereklerine ilişkin yapacağı ödemelerini, özlük haklarını ; Sosyal Güvenlik ve diğer ilgili mevzuat uyarınca mevzuattan doğan bütün borç ve yükümlülüklerini karşılamakla; Gelir Vergisi Kanunu, Damga Vergisi Kanunu, işsizlik sigortası kesintileri ile ilgili kanun ve çalışma hayatı ile ilgili diğer yürürlüğe giren ve/veya girecek olanlar dahil kanun, tüzük ve yönetmeliklerle, personele ücret ödemesi SGK primleri, vergi, resim, harç, özel gider indiriminden doğan vergi farkı ödemesi, işsizlik sigortası kesintisi, kıdem ve ihbar tazminatları ve diğer hakları ile benzeri ödemelerden doğrudan sorumlu olup, yasal yükümlülüklerini eksiksiz olarak yasal süreler içerisinde yerine getirecektir. Bu hususların yerine getirilmemesinden İDARE sorumlu tutulmayacaktır. İstihdam ve tahsis edeceği özel güvenlik personelinin yukarıdaki şartlara sahip ücret ödemelerine ve Kanuni bildirimlerine ilişkin olarak; SGK bildirgeleri, bunlara ait tahakkuk ve makbuzları ile aylık SGK primleri bordro örneklerinin birer kopyasını İDARE'ye ibraz edilecektir

4.8.YÜKLENİCİNİN çalışan sayısının doğum, ölüm ve raporlu olma gibi nedenlerle eksilmeleri halinde, eksik personel YÜKLENİCİ tarafından ek ücret talep edilmeden karşılanacaktır.

4.9.YÜKLENİCİ, istihdam edeceği güvenlik görevlileri için, her türlü emniyet tedbirleri ile işçi sağlığı ve iş güvenliği tedbirlerini almak zorundadır. Güvenlikle ilgili gerekli tedbirlerin alınmaması veya diğer nedenlerle meydana gelecek her türlü iş kazalarından mutlak ve münhasıran YÜKLENİCİ sorumludur.

4.10.YÜKLENİCİ, sözleşme kapsamında yerine getirilecek koruma ve güvenlik hizmetleri çerçevesinde özel güvenlik görevlilerinin üçüncü kişilere verecekleri zararların tazmini amacıyla, şekli ve kapsamı ilgili mevzuata uygun olarak "Özel Güvenlik Mali Sorumluluk Sigortası" yaptıracaktır. Sigorta, Türkiye'de ilgili branşta çalışmaya yetkili bir sigorta şirketine yaptırılacaktır.

4.11.YÜKLENİCİ ve çalıştırdığı güvenlik görevlileri; İDARE'nin personeline, öğrencilerine, İDARE'ye hizmet veren diğer YÜKLENİCİ ve personeline, İDARE'nin ziyaretçilerine vereceği her türlü zarar, ziyandan; ayrıca, üçüncü şahıslar tarafından sözleşme kapsamında belirtilen güvenlik hizmeti sırasında meydana gelebilecek bilumum zarar ve ziyandan da sorumlu olacaktır.

YÜKLENİCİ ve çalışanlarının verdiği zarar dolayısıyla İDARE herhangi bir ödeme yapmak durumunda kalırsa, bu ödemelerin ödeme tarihinden itibaren işleyecek yasal faizi ve diğer fer'ileri ile birlikte YÜKLENİCİ'nin hak edişinden mahsup edileceğini kabul ve beyan eder.

4.12.YÜKLENİCİ, çalıştıracacağı koruma ve güvenlik görevlilerinin listesini ve özel güvenlik mali sorumluluk sigortasının poliçelerinin birer suretini personelin göreve başladığı tarihten itibaren 15 (onbeş) gün içerisinde İDARE'ye ve İl Valiliğe verecektir. Yıl içerisinde çıkan/çıkarılan personelin yerine, işe giren personelin de işe giriş tarihinden itibaren 15 (onbeş) içinde Mali Sorumluluk Sigortası yaptırılacak ve poliçesi İDARE'ye verilecektir.

4.13.YÜKLENİCİ, özel güvenlik personelinin, her hangi bir nedenle ilgili Kanun'da ve Yönetmelik'te belirtilen şartlardan herhangi birini kaybetmesi halinde durumu

İDARE'ye derhal bir yazı ile bildirilerek ilgili personeli özel güvenlik kadrosundan çıkartacak ve ilgili mevzuat uyarınca bildirmesi gereken mercilere de bildirecektir.

4.14. YÜKLENİCİ, İDARE' de çalışacak olan personelin isim listesini ve görev yerlerine göre dağılımını İDARE yetkililerine sunar ve olası değişiklik talebini İDARE' ye bildirir. YÜKLENİCİ, İDARE'nin onayını almadan hiçbir personelin işine son vermeyecek ve görev yerini değiştirmeyecektir. YÜKLENİCİ, işten ayrılan personelin Kampüse giriş çıkışını engelleyecek tedbirleri almakla yükümlüdür.

4.15. YÜKLENİCİ, görevlendireceği personelin görev başı denetimlerini periyodik olarak İDARE ile işbirliği içinde yürütür. İDARE, kurallarına veya disiplinine uymayan personel hakkında YÜKLENİCİ'yi yazılı ve sözlü olarak uyarır, uyarının yerine getirilmemesi halinde cezai şart hükümleri saklıdır. YÜKLENİCİ, İDARE'nin şikayetine konu personeli, şikayet tebligatını izleyen en geç 24 saat içerisinde değiştirmekle yükümlüdür.

4.16. YÜKLENİCİ, çalıştıracağı özel güvenlik görevlilerini, kurumdaki görev saatleri sonrasındaki dinlenme sürelerinde kesinlikle başka bir işyerinde görevlendirmeyecek ve çalıştırmayacaktır. Güvenlik görevlilerinin, görevlerine mutlaka dinlenmelerini yapmış, zinde olarak dönmüş olmalarından sorumludur.

4.17. Çalıştırılacak personelin yemek ve servis ihtiyaçları idari şartnamede ve ihale dokümanında belirtilen şekil ve şartlar altında YÜKLENİCİ tarafından karşılanacaktır.

4.18. YÜKLENİCİ, İDARE tarafından kendisine teslim edilen demirbaş malzemelerini, sözleşme süresi bitiminde sağlam ve eksiksiz olarak teslim eder. Kullanım esnasındaki arızalardan kaynaklı onarım ihtiyacı YÜKLENİCİ tarafından karşılanır. YÜKLENİCİ, İDARE'ye ait herhangi bir demirbaş veya malzemeye özel güvenlik görevlisi tarafından zarar verilmesi durumunda, oluşacak bedeli İDARE'ce tespit edilen o günkü rayiç fiyat üzerinden ödeyeceğini kabul ve taahhüt eder.

İŞİN İFASINA İLİŞKİN YÜKÜMLÜLÜKLER:

4.19. YÜKLENİCİ, şartname kapsamında açıklanan yükümlülüklerini FMV Işık Üniversitesi Destek ve Hizmetler Daire Başkanlığı gözetimi ve istekleri doğrultusunda yerine getirecektir.

4.20. YÜKLENİCİ, içeriden yada dışarıdan kaynaklanabilecek, hırsızlık, sabotaj, gasp ve fiili saldırı eylemlerine karşı gerekli duyarlılığı gösterecek, bu bağlamda Üniversite Güvenlik Müdürü tarafından verilen talimat ve kurallar ile 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine dair kanun ve yönetmeliği kapsamında YÜKLENİCİ'ye tanınan yetkiler çerçevesinde üst arama hizmetlerini yerine getirecektir. Tespit edilen şüpheli şahıs, paket ve benzerleri Güvenlik Müdürü'ne teslim edilecektir.

4.21. Özel Güvenlik Görevlileri, Üniversite'nin çalışanları ile Taşeron firmaları ile ilgili sorunlarda Güvenlik Müdürü'nün bilgisi dahilinde müdahalede bulunacak, ayrıca dışarıdan gelebilecek herhangi bir saldırıda Güvenlik Müdürü'nün bilgisi dahilinde Genel Kolluk Kuvvetlerine haberdar edecektir.

4.22. Üniversite Yönetimi tarafından yetkili kılınan kişi/kişiler haricinde kimse Özel Güvenlik Görevlilerine talimat veremeyecek ve müdahale edemeyecektir.

4.23. Özel Güvenlik Teknik Şartnamesinde belirtilen özelliklerde; Şile yerleşkesinde Proje Özel Güvenlik müdürü, Maslak Yerleşkesi için Proje Güvenlik Amiri' ni Destek ve

Hizmetler Daire Başkanlığını onayını almak sureti ile görevlendirir. Güvenlik müdürü/ Amiri bulundukları lokasyondaki olayları ve görevleri zaman mefhumu gözetmeksizin takip eder. Personelin sevk ve idaresinden sorumludur. 5188 sayılı Kanunda belirtilen Güvenlik Yöneticisinde bulunan vasıfların bulunması gerekir.

4.24. Görev alanı kapsamında bulunan yerde ve görev yapılan süre içinde, YÜKLENİCİ ve çalıştırdığı güvenlik görevlileri ile diğer şahıslar arasında meydana gelebilecek öldürme, yaralama, darp, taciz, kavga, hakaret ve bu gibi olaylardan doğabilecek hukuki sorumluluk YÜKLENİCİ'ye ait olacaktır.

4.25. YÜKLENİCİ, çalıştırdığı personele, yürüttükleri görevle ilgili olarak İDARE tarafından tahsis edilen yerde 6 (Altı) ayda bir eğitim verecektir. Verilecek bu eğitim haftalık çalışma saati olan 45 (Kırk beş) saatlik çalışma saatinin içinde verilecektir.

4.26. YÜKLENİCİ, hizmet ve görevlerin yürütülmesine ilişkin olarak aşağıda belirtilen ve Yönetmelik ekinde örnekleri yer alan, defterleri yeterli miktarda bastırarak, bunlara düzenli ve tertipli olarak kayıt yaptırmak, her an İDARE'nin denetim ve onayına hazır halde bulundurmak, güvenli bir şekilde muhafazasını sağlamak ve işi bitenleri İDARE'ye teslim etmekle yükümlü olacaktır.

- Görev devir teslim hizmet defteri,
- Mesai dışında çalışmaya kalan ve çalışmaya gelen personelin kayıt defteri,
- Kuruma ziyaretçi veya görevli olarak gelen kişilerden silahı bulunanların silahların teslim ve tesellümüne ilişkin makbuz,

4.27. YÜKLENİCİ, İDARE'nin talebi halinde, bilgisi verilen özel misafir ve VIP konuklar için, ziyaretçi kabul prosedürleri dışında özel karşılama-refakat-uğurlama hizmeti vererek gerekli hassasiyet ve dikkati gösterecektir.

4.28. YÜKLENİCİ, İDARE'nin Şile yerleşkesi güvenlik hizmetinde Ring Vardiyası sağlanması için gerekli olan binek aracını 7 gün 24 saat bulundurur.

4.29. İDARE, YÜKLENİCİ'nin yasal sorumluluklarını yerine getirip getirmediğini her zaman kontrol edebilir. YÜKLENİCİ yasal konulardaki her türlü belgeyi İDARE'ye vermek zorundadır. Bu kontroller sırasında tespit edilen eksikliklerin giderilmesi için İDARE tarafından YÜKLENİCİ'ye 3 günlük yazılı ihtar verilir ve bu süre içerisinde eksikliğin giderilmemesi hali, İDARE'ye sözleşmeyi haklı nedenle tek taraflı fesih hakkı yaratır, cezai şart hükümleri saklıdır. Bu hükme istinaden sözleşmenin feshi, İDARE'ye kesin teminatın bütçesine irat kaydedilmesi hakkı yaratır.

SÖZLEŞME'DEN DOĞAN HAK VE BORÇLARIN DEVRİ :

Madde 5. İşbu Sözleşme, mütemmim cüzi Teknik Şartname ile yaratılan hak ve yükümlülükler, Taraflar'ın önceden verilmiş yazılı onayı olmadıkça, üçüncü kişilere devir veya başka bir yolla temlik edilemez. İşbu Sözleşme, Taraflar ve onların halefleri, uygulayıcıları, kanuni temsilcileri ve izin verilen selefleri için bağlayıcı olacak ve onların yararına hüküm ifade eder.

HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER :

Madde 6. İşbu Şartnamede ve ihale dökümanında hüküm bulunmayan hallerde; ilgili Kanun, Yönetmelik ve Genelge'nin hükümleri uygulanacaktır.

BÖLÜNEBİLİRLİK :

Madde 7. İşbu Sözleşme'nin maddelerinden herhangi birinin yetkili mahkeme kararına veya yetkili idari mercilerin uyulması zorunlu kararlarına istinaden geçersiz veya yasadışı olduğunun tespit edilmesi halinde, bu durum diğer maddelerin geçerliliğini ve yasallığını etkilemez ve diğer maddeler yürürlüğünü sürdürür.

GİZLİLİK VE VERİLERİN KORUNMASI :

Madde 8. Sözleşme süresi ile sınırlı olmamak üzere mevzuattan kaynaklanan açıklama yükümlülükleri haricinde Taraflar'dan her biri bu Sözleşme'nin kurulması aşamasında ve sonrasında birbirlerinden edindikleri her türlü mali, hukuk, ticari ve teknik bilginin gizli bilgi olduğunu; bu bilgileri, fiyat tekliflerini ve kişisel veri niteliğindeki diğer bilgileri, gizli tutacaklarını, diğer tarafın yazılı onayı olmaksızın kısmen veya tamamen üçüncü şahıs veya kuruluşlara doğrudan veya dolaylı hiçbir şekilde açıklamayacaklarını kabul ve beyan ederler.kabul ve taahhüt eder.

Taraflar sahibi oldukları ve birbirlerine aktardıkları Kişisel Veriler açısından ilgili mevzuat kapsamında Veri Sorumlusu sıfatını haiz olduğunu ve bu doğrultuda gerekli yükümlülükleri gereği gibi yerine getirdiklerini ve getireceklerini,

Birbirine aktarılan Kişisel Verileri, Kanun'a uygun olarak elde ettiklerini ve işlediklerini; işleme ve aktarıma ilişkin olarak Kanun kapsamında ilgili kişilere aydınlatma yükümlülüğünü gereği gibi yerine getirdiğini ve açık rızalarını aldığını, aydınlatma yükümlülüğü ve açık rıza bulunmayan işleme ve/veya aktarım faaliyetlerinin ise Kanun kapsamındaki istisna (yani aydınlatma yükümlülüğü ile açık rıza gerektirmeyen işleme ve/veya aktarım) şartlarını taşıdığını,

Birbirlerine aktarılan Kişisel Verilerin sahibi ilgili kişilerin işleme ve aktarıma yönelik açık rızalarını geri çekmeleri ve/veya Kişisel Verilerin silinmesine yönelik taleplerini iletmeleri durumunda, diğer tarafa bu verilerin silinmesi için gerekli bilgilendirmeyi yapacağını, aksi halde bir diğerinin maruz kalabileceği her türlü zararı derhal tazmin edeceğini,

Birbirine aktarılan Kişisel Verilerin işleme amacı ile işleme sürelerini açık ve anlaşılır bir şekilde belirteceğini; aktarıma konu Kişisel Verilerin doğru ve güncel olduğunu, belirli, açık ve meşru amaçlarla işlenmiş olduğunu ve Kişisel Verilerin işlendikleri amaçlarla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olduğunu kabul ve taahhüt eder.

ÜCRET VE ÖDEME ŞARTLARI :

Madde 9. İDARE, YÜKLENİCİ'ye hak edişini Faturasını izleyen 45 (kırk beş) gün içerisinde öder.

9.1. Bu sözleşme birim fiyat sözleşme olup, İDARE'ce hazırlanmış cetvelde yer alan her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için YÜKLENİCİ tarafından teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan tutarların toplamı olan (rakam ve yazıyla) bedel üzerinden akdedilmiştir. Yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, birim fiyat teklif cetvelinde YÜKLENİCİ'nin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim esas alınır.

9.2. YÜKLENİCİ aylık özel güvenlik hizmeti faturasını bu bedel üzerinden kesecektir. İDARE'nin onayıyla, YÜKLENİCİ'nin teklifindeki birim fiyatları ve teknik şartname

kapsamına uygun olmak şartıyla, sözleşmede belirtilen sayıdan fazla ya da eksik personel hizmeti alımı yapılabilir. YÜKLENİCİ, İDARENİN bu hakkı doğrultusunda personel tahsisi yapacağını, fiili durumdaki personel sayısına göre faturalandırma yapılacağını, İDARENİN bu takdir sebebiyle bir kar kaybı ya da tazmin talebinde bulunmayacağını, görevlendirmedeği personelin iş akdinin sürekliliği ve işçilik alacakları ile ilgili teka muhatabın kendisi olacağını kabul ve taahhüt etmektedir.

9.3. Personellerin sözleşme tarihinden önceki her türlü kıdem tazminatı vb. yasal haklarından İDARE sorumlu değildir.

9.4. Sözleşme bedeli (aylık bedel) bir yıl süreli geçerlidir. İstihdam edilen personellerin yol ve yemek gideri, aylık ücrete dahildir.

9.5. Özel Güvenlik Görevlileri tarafından resmi tatil günlerinde ödenecek ek çalışma ücretleri birim fiyatlara dahil edilecektir.

9.6. İDARE'nin talebi üzerine YÜKLENİCİ'nin Özel Güvenlik Görevlileri fazla mesai yaptıkları takdirde, yapılan bu çalışmalara ilişkin ücretler maliyet tablosunda gösterilen fazla mesai saati üzerinden hesaplanarak İDARE'ye fatura edilecektir.

9.7. Personel temininden kaynaklanan eksik personel ile çalışılması durumunda bu oran genel mevcudun %10'u altına düşmeyecektir. Eksik personel ile çalışılması durumunda personel eksikliği fazla mesai ile karşılanacak, YÜKLENİCİ bu fazla mesai için ilave ücret talebinde bulunmayacaktır.

SÖZLEŞME BEDELİNE DAHİL OLAN GİDERLER :

Madde 10.

10.1. Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin her türlü ulaşım, sigorta, vergi, resim ve harç giderleri, işyeri hekimliği vb. giderler sözleşme bedeline dahildir.

10.2. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi, sözleşme bedeline dahil olmayıp İDARE tarafından ödenir.

10.3. Teknik Şartnamede belirtilen özel güvenlik personellerine verilmesi gereken kıyafet, malzeme, araç, İSG, cihaz ve ekipmanların bedelleri , yemek ve yol sözleşme bedeline dahildir.

10.4. YÜKLENİCİ, sözleşme dönemi sonunda yapılacak artış dışında, ara dönemde hiçbir maliyet artışı, fark ya da gideri İDAREye fatura etmeyecektir.

Yıl içerisinde meydana gelebilecek asgari ücret zammı İDARE ye yansıtılmayacak, personele verilecek maaş asgari ücretin altında olamayacaktır. Teklif edilen ve İDAREce kabul edilen birim fiyatlar, sözleşmenin ilk bir yıllık dönemi için geçerlidir. Sözleşmenin müteakip döneminde ya da uzatılmış süresi içinde, biten dönem bedeli üzerinden son bir yıla ait ÜFE+ TEFE ortalaması esas alınacak, ancak her şartta tarafların mutabakatı aranacaktır.

CEZAI MÜEYİDELER :

Madde 11. İDARE, İhale Dosyasına aykırılıkların saptanması halinde aşağıda belirtilen ceza tertiplerini uygulayabilir.

11.1. YÜKLENİCİ'nin, sözleşmede belirtilen sayıdaki personeli veya İDARE'nin gerekli

gördüğü tarih ve yerlerde belirttiği nitelik ve sayıdaki personeli çalıştırmadığının tespiti halinde; noksan çalıştırılan her personel için yürürlükte bulunan brüt asgari ücret (SGK işveren payı, işsizlik sigorta primi, yemek ve yol bedeli, YÜKLENİCİ kâr oranı dâhil) günlük olarak ödenmeyecektir. Eksik personelin tamamlanması amacıyla YÜKLENİCİ'ye (3) üç günlük süre tanınacaktır. İdare tarafından tanınan (3) üç günlük süreden sonra eksik personel çalıştırılması halinde bu durum İDARE tarafından hazırlanan bir tutanakla tespit edilecektir. Üçüncü günün sonunda YÜKLENİCİ'nin eksik personeli tamamlamaması halinde bir defaya mahsus olmak üzere her eksik personel için her gün 1000 TL tutarında ceza kesilir. 7 nci (yedinci) günün sonunda eksik personel tamamlanmadığı takdirde ceza, sekizinci günden itibaren her eksik personel için, her gün 1500TL olarak hesaplanır ve ilk hak edişinden kesilir. Cezalı durumun 5 (beş) defa tekrar etmesi halinde protesto çekmeye gerek kalmaksızın İDARE tarafından sözleşme feshedilme hakkı doğar.

11.2.Sözleşme süresi içerisinde YÜKLENİCİ firma tarafından fatura kesilmemesi halinde en az 10 gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarname verilir. Aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilebilir ve bu durumda hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

11.3.Personel ücretlerinin YÜKLENİCİ tarafından (en geç her ayın 5'ine kadar) zamanında ödenmemesi ve ilgili belgenin İDARE'ye ibraz edilmemesi durumunda, 4857 sayılı İş Kanununun personel ücretini süresi içinde kasten ödemeyen veya eksik ödeyen işveren veya işveren vekili, anılan Kanunun 108. maddesi gereğince gerekçesi belirtilmek suretiyle Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Bölge Müdürlüğüne bildirilir.

11.4. YÜKLENİCİ, Teknik Şartnamenin ilgili maddesinde belirtilen personele ilişkin özlük dosyasında bulunması gereken evrakları süresi içinde tamamlamadığı takdirde, geçen her bir gün için 1000 TL tutarındaki ceza ilk hak edişinden kesilir.

11.5.Asgari ücrette veya asgari ücretin altında ve/veya sigortasız personel çalıştırdığı takdirde böyle çalıştırılan her personel için 5000 TL tutarındaki ceza ilk hak edişinden kesilir.

11.6.YÜKLENİCİ firma ihale konusu işle ilgili olarak, İDARE'ye ait yerleşkelerde tarif edilen güvenlik hizmeti kapsamında meydana gelecek her türlü hasar ve zarara ilişkin Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde belirlenecek meblağı, İDARE'nin belirleyeceği süre içinde tazmin etmek zorundadır. Belirlenen süre içerisinde ödemediği takdirde söz konusu meblağ ile birlikte, 1000 TL tutarında ceza ilk hak edişinden kesilir.

11.7.Kesilecek her türlü cezanın toplam tutarı, hiçbir durumda, sözleşme bedelinin % 30'unu geçmeyecektir. Cezanın toplam tutarı, yıllık sözleşme bedelinin %30'unu geçtiği takdirde protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere tasfiye edilir.

11.8.İDARE'nin sözleşmeye aykırılık halinin düzeltilmesi için verdiği süre sonunda İhtarda ihlalim devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat gelir kaydedilir ve İDAREnin sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye hakkı doğar.

11.9. Sözleşmenin uygulanması sırasında YÜKLENİCİ'nin 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi halinde ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre

tasfiye edilir.

11.10.YÜKLENİCİ ihale dokümanının da belirtilen eğitimleri vaktinde ya da hiç yaptırmadığı ve bunu belgelendirmedığı durumlar da her geçen her bir ay için 5000 TL ceza YÜKLENİCİ'den tahsil edilir.

11.11.Teknik Şartname'de belirtilen personel kıyafetlerinin bulunmaması, mevsiminden önce dağıtılmaması veya belirtilen standartlara uygun olmaması halinde durum tutanakla tespit edilir ve her bir tespit için ayrı ayrı olmak üzere 1000 TL tutarında ceza kesilir.

11.12.Yukarıda belirtilen cezalar ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın YÜKLENİCİ'ye yapılacak ödemelerden kesilir. Cezanın ödemelerden karşılanamaması halinde ceza tutarı YÜKLENİCİ'den ayrıca tahsil edilir.

SÖZLEŞMENİN FESHİ :

Madde 12.

12.1. YÜKLENİCİ, 11. Maddedeki cezai şart hükümleri saklı olmak kaydıyla, sözleşme ile yüklendiği ediminin herhangi bir etabında gecikmesi ya da sözleşme şartlarına aykırı davranması halinde, İDARE tarafından iş bu hususların düzeltilmesi için yazılı olarak üç günlük süre verilir. İş bu sürede, sözleşmeye aykırılık hallerinin devam etmesi durumunda İDARE herhangibir ihtar, ihbar veya hüküm kurulmasına gerek kalmaksızın sözleşmeyi tek taraflı ve haklı nedenlerle feshetme hakkına sahiptir. Bu taktirde YÜKLENİCİ İDARE'den herhangibir ücret, masraf, müsbet menfi zarar tazminatı adı altında dahi olsa hiçbir talepte bulunamaz. İDARE, bu durumda YÜKLENİCİ'ye akdin fesh tarih itibarıyla hiçbir ödemede bulunmaz. Ancak, sözleşmenin fesh tarihinden önceki sürelerle ilişkin olmak üzere sözleşme gereği yapması gereken ödemeleri yapar.

12.2. Sözleşmenin haklı nedenlerle süresinden önce ve YÜKLENİCİ'nin kusuru sonucunda İDARE tarafından feshi halinde, İDARE'nin sözleşme konusu iş/işleri başka kişi/kurum ya da YÜKLENİCİ'ye yaptırmak zorunda kalması halinde YÜKLENİCİ, İDARE'nin iş bu nedenle uğrayacağı her türlü zarar ve ek masrafların tamamını İDARE'ye nakten ve def'aten ödeyeceğini kabul ve taahhüt ederek akdi imzalamıştır.

12.3. YÜKLENİCİNİN, yasal ve idari makamların izin ve kararlarına aykırı eylemde bulunması, mevzuatın gerekliliklerini yerine getirmemesi ve bu sebeple sözleşme konusu işi yapma ehliyetini kaybetmesi halinde, İDARE'nin sözleşmeyi derhal ve tazminatsız olarak fesh hakkı yanında, YÜKLENİCİ 500.000-TL cezai şart ödemekle yükümlü olacaktır.

MÜCBİR SEBEPLER VE SÜRE UZATIMI VERİLEBİLECEK HALLER VE ŞARTLARI

Madde 13.

13.1.Doğal afetler, genel salgın hastalık, kısmi veya genel seferberlik ilanı, gerektiğinde Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenecek benzeri diğer haller mücbir sebepler olarak kabul edilmekte olup, bu süre boyunca tarafalar karşılıklı mutabakat ile sözleşmeden doğan yükümlülüklerini askıya alabilir, tamamen ya da kısmen ifasını durdurabilir.

İDARE, olağan dönem ya da tören, açılış vb. özel dönemlerdeki personel sayısını

artırma ve azaltma hakkını saklı tutmakla birlikte; mücbir sebebin İDAREnin faaliyetini kısıtlaması sebebiyle personel artırımı ve azaltım talebinde bulunma hakkına sahiptir. Bu durumda faturalandırma fiili duruma göre yapılır.

13.2. İDARE, sözleşme konusu işin tamamlanması için YÜKLENİCİye mücbir sebebin sürdüğü süre kadar, süre uzatım hakkı verebilir.

Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilmesi ve YÜKLENİCİ'ye süre uzatımı verilebilmesi için, mücbir sebep olarak kabul edilecek durumun;

- YÜKLENİCİ'nin kusurundan kaynaklanmamış olması,
- Taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması,
- YÜKLENİCİ'nin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi,
- Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün içinde YÜKLENİCİ'nin İDARE'ye yazılı olarak bildirimde bulunması,
- Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi, zorunludur.

13.3. YÜKLENİCİ tarafından zamanında yapılmayan başvurular dikkate alınmaz ve YÜKLENİCİ başvuru süresini geçirdikten sonra süre uzatımı isteğinde bulunamaz.

13.4. YÜKLENİCİ personelinin grevi veya personelin işi yavaşlatması, topluca işe gelmemesi gibi eylemler YÜKLENİCİ açısından hiç bir şekilde mücbir sebep hali gösterilemez. YÜKLENİCİ, bu tür karşı halin gerektirdiği tüm tedbirleri almak ve hizmeti aksatmamakla yükümlüdür.

13.5. İlave işler nedeniyle iş artışının ortaya çıkması halinde işin süresi, bu artışla orantılı olarak işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır.

FİYAT FARKI :

Madde 14.

14.1. YÜKLENİCİ, gerek sözleşme süresi, gerekse uzatılan süre içinde, sözleşmenin tamamen ifasına kadar, asgari ücret farkı, vergi, resim, harç, akaryakıt fiyat artışı ve benzeri mali yükümlülüklerde artışa gidilmesi veya yeni mali yükümlülüklerin ihdası veya resmi tatillerde ek ücret talebinde, vb. gibi nedenlerle fiyat farkı verilmesi talebinde bulunamaz.

14.2. İdare, iş bu edininimli sözleşmenin yürürlükte olduğu süre içerisinde veya sona ermesinden sonra sözleşmede belirtilen dışında başkaca herhangi bir bedel, ücret, masraf, müsbet-menfi zarar tazminatı adı altında dahi olsa YÜKLENİCİ'ye hiçbir ödemede bulunmaz.

TEMİNATIN İADESİ:

Madde 15.

YÜKLENİCİnin sözleşme kapsamında verdiği kesin teminatın iadesi için; sözleşme sonu itibarıyla;

- Sözleşme kapsamında istihdam edilen personelin sözleşme döneminde tüm haklarını aldıklarını ve çalışmalarıyla ilgili herhangi bir alacaklarının kalmadığını,
- Sözleşme dönemine ait SGK Prim borcunun kalmadığını,
- Sözleşme dönemine ait vergi borcunun kalmadığını,

- Sözleşme sebebiyle İDAREyi üçüncü kişilere ve resmi kurumlara karşı yükümlülük altına sokacak herhangi bir borcun bulunmadığını beyan etmesi ve belgelemesi gerekmektedir. Aksi halde İDARE, kesin teminat mektubunu iade etmekten imtina etme hakkına sahiptir.

TEBLİGAT VE SAİR BİLDİRİMLER :

Madde 16. Taraflar, işbu Sözleşme kapsamındaki her türlü ihbarın ve tebligatın gönderilmesi için işbu Sözleşme'nin 1. maddesinde belirtilen adreslerinin tebligat ve ihbar adresleri olduğunu ve bu adreslere yapılacak tebligatın kendilerine yapılmış sayılacağını ve Türk Ticaret Kanunu'nun 18. maddesi gereğince, ana konusu temerrüt ve fesih olan tebliğ ve yazışmaların, yalnızca noter vasıtasıyla veya telgraf veya iadeli taahhütlü mektup yoluyla gönderilebileceğini ve bu şekilde gönderilmeleri halinde geçerli olacağını, diğer yazışmaların ise tebligat adreslerine teslim-tesellüm tutanağı düzenlenmek suretiyle yazılı olarak gerçekleştirileceğini kabul ve taahhüt eder. Taraflar'dan biri, bu adresler dışında herhangi bir başka yeri tebligat ve ihbar adresi olarak tayin ettiği takdirde; bu değişikliğin gerçekleşmesinden önce 10 (on) iş günü öncesinde yeni adresini diğer tarafa ile bildireceğini, aksi takdirde; bilinen son adresine gönderilen ihbar ve tebligatların yasalara uygun ve geçerli bir tebliğin sonuçlarını doğuracağını kabul ve taahhüt eder.

UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ :

Madde 17. Taraflar, İşbu sözleşmenin uygulanması ve yorumlanmasından kaynaklanan uyuşmazlıklarını iyi niyetle görüşerek çözerler. Görüşme yöntemi ile çözümlenemeyen uyuşmazlık halinde İstanbul Anadolu Mahkemeleri ve İcra Dairelerinin yetkili olduğunu ve İDARE'nin her türlü evrak, kayıt ve belgelerinin kesin delil olarak kullanılacağını beyan ve kabul ederler.

YÜRÜRLÜK VE SÜRE :

Madde 18. .

İşbu sözleşme 01.09.2020 tarihinde yürürlüğe girer ve iki yıl süre ile geçerlidir.

İDARE, sözleşme süresinin bitiminden 1 ay öncesine kadar YÜKLENİCİ'ye yazılı olarak bildirmek şartıyla sözleşmeyi, sözleşme bedeline ilişkin hüküm dışında aynı koşullarla 1 (bir) yıl süre ile uzatabilir.

İDARE

YÜKLENİCİ