

İŐIK ÜNİVERSİTESİ
YURTDIŞINDAN ÖNLİSANS, LİSANS ÖĞRENCİ KABUL YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu yönergenin amacı, IŐık Üniversitesi'nin ön lisans ve lisans programlarına yurtdışından öğrenci kabul ve kayıtlarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu yönerge, IŐık Üniversitesi'nin ön lisans ve lisans programlarına yurtdışından öğrenci alımıyla ilgili başvuru, kabul, kayıtlarına ilişkin usul ve esaslara dair hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. maddesine ve Yükseköğretim Genel Kurulu'nun "Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar" kararına dayanılarak hazırlanmıŐtır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu yönerge ve eklerinde geçen,

- (a) Aday: Yurtdışından öğrenci kontenjanı ile başvuran öğrenci adayları'nı
- (b) Fakülte: IŐık Üniversitesi Fakülteleri'ni
- (c) Mütevelli Heyet: IŐık Üniversitesi Mütevelli Heyeti'ni,
- (ç) ÖİDB: IŐık Üniversitesi Öğrenci İŐleri Daire Başkanlığı'nı,
- (d) Program: IŐık Üniversitesi Fakülte ve Meslek Yüksekokulları programlarını,
- (e) Rektör: IŐık Üniversitesi Rektörü'nü
- (f) Senato: IŐık Üniversitesi Senatosu'nu,
- (g) UİDB: IŐık Üniversitesi Uluslararası İliŐkiler Daire Başkanlığı'nı
- (ğ) Üniversite: IŐık Üniversitesi'ni,
- (h) YÖK: Yükseköğretim Kurulu'nu,
- (ı) Yönetim Kurulu: Fakülte Yönetim Kurulları'nı,
- (i) Yüksekokul: IŐık Üniversitesi Meslek Yüksekokulları'nı

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Başvuru, Kabul ve Kayıt

Başvuru koŐulları

MADDE 5 - (1) Bu yönerge kapsamında başvuru yapabilmek için, adayların başvuru yaptığı tarihte lise son sınıfta ya da lise mezunu olması gereklidir.

(2) Bu yönerge kapsamında başvuru yapabilmek için adayın aşağıdaki koŐullardan en az birini sağlaması gerekir.

- (a) Yabancı uyruklu olmak,
- (b) Doğumla Türk vatandaŐı olup da İçiŐleri Bakanlığı'ndan Türk vatandaşlığından çıkma izni almak suretiyle Türk vatandaşlığını kaybetmiŐ olmak,
- (c) Yabancı uyruklu iken sonradan kazanılan vatandaşlık ile TC vatandaşlığına geçmiŐ olmak,

- (ç) TC uyruklu olup, lise eğitiminin tamamını (01/02/2013'ten önce ortaoğretime başlayanlar için son üç yılını) KKTC hariç yabancı bir ülkedeki okumuş olmak,
(d) KKTC'de lise eğitiminin tamamlamış KKTC uyruklu öğrenci olup, GCEAL sınav sonuçlarına sahip olmak

Geçerli diploma ve sınavlar

- MADDE 6** - (1) Adayların Üniversite tarafından kabul edilen ulusal ve uluslararası diploma ve sınav sonuçlarına sahip olmaları gerekir. Kabul edilen diploma ve sınavların listesi, Senato tarafından güncellenerek, UİDB'nin ağ sayfasında duyurulur.
- (2) Lise bitirme sınavı statüsünde olan sınavların (Abitur, International Baccalaureate, GCE, Tawjhi vb.) geçerlilik sürelerinde herhangi bir sınırlama yoktur.
- (3) Üniversite giriş sınavı statüsünde olan sınavlar (SAT, YÖS vb.) iki yıl süre ile geçerlidir.

Başvuru

- MADDE 7** - (1) Başvurular, Üniversite'nin akademik takviminde ilan edilen tarih aralığında ağ sayfası üzerinden çevrimiçi olarak yapılır.
- (2) Başvuru belgeleri Türkçe veya İngilizce dillerinde değilse, belgelerin orjinal kopyaları yanında, Türkçe veya İngilizce resmi onaylı çevirileri de başvuruya eklenir.
- (3) Başvuru belgeleri aşağıdaki gibidir:
- (a) Doldurulmuş başvuru formu,
(b) Mezun adaylar için lise diplomasının resmi onaylı kopyası,
(c) Lise not döküm belgesinin onaylı kopyası,
(ç) Varsa İlgili ulusal/ uluslararası sınav sonuç belgesinin kopyası,
(d) Varsa ilgili dil yeterlilik belgesi,
(e) Pasaportta resim ve kimlik bilgilerinin bulunduğu sayfalarının kopyası,
(f) Öğrenimine Türkiye'de devam eden yabancı uyruklu adaylar için oturma izninin kopyası,
(g) T.C. vatandaşlığından çıkan adaylar için mavi kartın kopyası.
- (4) Başvuru belgelerinde eksikler ve yanlış bilgiler olması durumunda, başvuru işleme alınmaz. Başvuru, işleme alınmış olsa dahi, eksik veya yanlışın tespiti sonrasında başvuru/kayıt iptal edilir.

Başvuruların değerlendirilmesi ve duyurulması

- MADDE 8** - (1) Adayların başvuru bilgi ve belgeleri UİDB tarafından derlenip, akademik birimler tarafından değerlendirilir. Değerlendirme sonucu, "olumlu" ya da "olumsuz" olarak, UİDB tarafından aday öğrencilere eposta ile bildirilir. "Olumlu" sonuç alan adaya, kabul ve kayıt koşullarını da içeren bir teklif mektubu gönderilir.
- (2) Başvurulan programın isterlerine bağlı olarak, adaylardan ek bilgi, belge, mülakat ve özel yetenek sınavı istenebilir.

Ön kayıt

- MADDE 9** - (1) Başvurusu olumlu sonuçlanan aday, telif mektubunda belirtilen miktardaki ön ödemeyi, belirtilen tarih aralığında yapıp, ödeme belgelerini UİDB'na ileterek ön kayıt yaptırmış olur.
- (2) Ön kaydını yaptıran aday için, ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından kabul kararı alınır ve Üniversite tarafından kabul mektubu gönderilir.

- (3) Öğrenim vizesine tabi adaylar, kabul mektubu ile Türkiye Cumhuriyeti büyükelçiliklerinden veya konsolosluklarından öğrenim meşruhatlı vize alırlar.
- (4) Ön ödeme tutarı kesin kayıt işlemleri sırasında öğrenim ücretinden mahsup edilir.

- MADDE 10** - (1) Ön kayıt yapmış olmasına rağmen, tanınan süre ve koşullar altında, mazereti olmadan, kesin kayıt işlemlerini tamamlamayan adaylara ön ödemesi geri iade edilmez.
- (2) Ön kayıt yapmış, ancak vize reddinden kaynaklı kesin kaydını zamanında tamamlayamamış adaylara, vize reddini kanıtlayıcı resmi bir belge ibraz etmeleri durumunda, ön ödemeleri iade edilir.
 - (3) Ön kayıt yapmış olmasına rağmen, kesin kayıt hakkını bir sonraki akademik yıla devretmeyi talep eden adayların ön ödemeleri bir defayla sınırlı olarak, bir sonraki akademik yıla aktarılır. Bu adaylar bir sonraki yıl tekrar başvuru yaparlar ve başvuruları değerlendirilir.

Kesin kayıt

- MADDE 11** - (1) Kesin kayıtlar, tüm resmi belgeler ÖİDB'ye adayın kendisi ya da noterden tayin edilmiş vekili tarafından teslim edilerek yapılır.
- (2) Kesin kayıt için gerekli belgeler İngilizce ya da Türkçe dillerinde değilse, bunların İngilizce / Türkçe çevirilerinin resmi onaylı asılları eklenir.
 - (3) Kesin kayıt için gerekli belgeler şunlardır:
 - (a) Lise Diploması veya onaylı geçici mezuniyet belgesi,
 - (b) Mezuniyet ortalamasının yer aldığı not dökümü belgesi,
 - (c) Lise diplomasının, yurt içinde İl Millî Eğitim Müdürlükleri ve yurtdışında Eğitim Müşavirlikleri ve Ataşeliklerden alınan denklik belgesi,
 - (ç) Varsa ulusal/uluslararası (SAT, YOS, ACT gibi) sınav sonuç belgesi,
 - (d) Varsa İngilizce dil yeterlilik belgesi,
 - (e) Türkçe programlar için Türkçe dil yeterlilik belgesi,
 - (f) Öğrenim ücretinin ödendiğine dair banka dekontu,
 - (g) Pasaportun, kimlik ve vize bilgilerini gösterir sayfalarının kopyası,
 - (ğ) Doldurulmuş öğrenci bilgi formu,
 - (h) Dört tane vesikalık fotoğraf,
 - (ı) 18 yaş altı öğrenciler için noter onaylı muvafakatname ve doğum belgesi,
 - (i) Varsa ikamet izni kopyası,
 - (j) T.C. vatandaşlığından çıkan adaylar için mavi kart kopyası,
 - (k) Adaydan istenen diğer belgeler.
 - (4) Kesin kayıt olan aday, teslim ettiği belge ve bilgilerin doğruluğunu teyit etmiş olur. Kesin kayıt sonrasında belgelerde herhangi bir sahtecilik, eksiklik yada yanlışlık tespit edilirse adayın kaydı iptal edilir ve durum ilgili kamu kuruluşlarına bildirilir. Bu durumda herhangi bir ücret iadesi yapılmaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kontenjan ve Öğrenim Ücreti

Kontenjan

- MADDE 12** - (1) Yurtdışından öğrenci kabul edecek programların kontenjanları, Senato önerisi üzerine Müttevelli Heyeti tarafından belirlenir ve YÖK onayı ile kesinleşir.
- (2) Bir programın yurtdışı öğrenci kontenjanının dolmaması halinde, YÖK'ün ilgili mevzuatına göre diğer programlara kontenjan aktarımı yapılabilir.

ÖĞrenim ücreti

- MADDE 13** - (1) Yurtdışından kabul edilen öğrencilere uygulanacak öğrenim ücreti her yıl için döviz para birimi cinsinden Mütevelli Heyet tarafından belirenir ve UIDB tarafından duyurulur.
- (2) Yurtdışından kabul edilen öğrenciler, mezun olana kadar, Üniversite'ye girişlerinde geçerli olan, döviz para birimi ücretini öderler ve herhangi bir ücret artışına tabi olmazlar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

İzinler ve Dil Yeterlilikleri

İzinler

- MADDE 14** - (1) Yurtdışından kabul edilen öğrenciler, öğrenimleri boyunca, pasaport, ikamet izni, vatandaşlık durumları ile ilgili tüm değişiklikleri Üniversite'ye bildirmekle yükümlüdür.
- (2) Yurtdışından kabul edilen öğrenciler, kesin kayıtları sonrasında, Göç İdaresi Genel Müdürlüklerine öğrenim amaçlı oturma izni başvurularını ve diğer yasal süreçleri tamamlamakla yükümlüdür.

İngilizce Yeterlik

- MADDE 15** - (1) ÖĞretim dili İngilizce olan programlara kayıt yaptıran adaylardan,
- (a) IŐık Üniversitesi Hazırlık Programları Yönergesi'de belirtilen ulusal/uluslararası sınavlardan, aynı yönergede belirtilen denklikleri, kesin kayıt tarihi itibari ile sağlayanlar,
- (b) Ortaöğretimin son üç yılını İngilizce'nin anadil/resmi dil olarak konuŐulduĐu bir ülkede, o ülkenin yurttaŐlarının devam ettiği bir ortaöğretim kurumunda tamamlayanlar, İngilizce yeterliliklerini belgelemiş sayılır ve doğrudan kendi programlarına başlarlar.
- MADDE 16** - (1) Bir önceki madde kapsamında, kesin kayıt tarihi itibari ile İngilizce yeterliliklerini sağlamamış olanlar, Üniversite tarafından yapılan İngilizce Düzey Belirleme ve Yeterlik sınavlarına girerler. Bu sınavlardan IŐık Üniversitesi Hazırlık Programları Yönergesi'de belirtilen koŐullarla başarılı olanlar İngilizce yeterliliklerini sağlamış sayılır ve doğrudan kendi programlarına başlarlar.
- (2) Yeterlilik sınavı sonucuna göre İngilizce yeterliliğini sağlayamayan, ya da sınavı girmeyen öğrenciler IŐık Üniversitesi Hazırlık Programları Yönergesi'ne göre hazırlık programına devam ederler.

Türkçe Yeterlik

- MADDE 17** - (1) ÖĞrenim dili Türkçe olan programlara kabul edilen adaylar, Türkçe'yi en az B2 (ileri) düzeyinde kullanabildiklerini kesin kayıt tarihi itibari ile belgelemek zorundadır.
- (2) AŞağıdaki kurumların yaptığı sınavların sonuçları Türkçe düzey belgesi olarak kullanılabilir.
- (a) Üniversitelerin Türkçe dil merkezleri,
- (b) TÖMER,
- (c) Yunus Emre Enstitüsü,
- (ç) YÖK veya MEB tarafından yetkilendirilen sınav merkezleri.
- (3) Ortaöğretimin son üç yılını Türkiye'de, Türkçe eğitim veren bir okulda tamamlayan adaylar Türkçe yeterliliklerini belgelemiş sayılır ve doğrudan kendi programlarına başlarlar.

BEŐİNCİ BÖLÜM

Yürütme ve Yürürlük

Yürütme

- MADDE 18** - (1) Bu yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

Yürürlük

- MADDE 19** - (1) Bu yönerge Senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.