

**IŞIK ÜNİVERSİTESİ
MAZERET YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar**

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu yönergenin amacı, Işık Üniversitesi'nde yapılan sınav ve diğer değerlendirmelere katılmayan öğrencilerle ilgili usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu yönerge, Işık Üniversitesi'nin ön lisans ve lisans programlarındaki derslerin sınavlarının ve değerlendirmeye tabi ödev, kısa sınav, proje, sunum gibi çalışmalarını mazeretleri dolayısı ile zamanında yerine getiremeyen öğrenciler ile ilgili hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14 ve 44 üncü maddelerine ve Işık Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu yönergede geçen,

- (a) Akademik Takvim; Işık Üniversitesi akademik takvimini,
- (b) Akademik Birim; Işık Üniversitesi'ndeki fakülte, meslek yüksekokulu ve yabancı diller okulunu,
- (c) Akademik Birim Yönetimi; Dekanlık, yüksekokul müdürlüğü ve yabancı diller okulu müdürlüğünü,
- (ç) Ders Koordinatörü: Bir dersin sınav ve diğer işlerini koordine etmekle görevli öğretim elemanını,
- (d) Dönem çalışması: Final sınavı haricinde, dersin dönemi süresince yapılan ve not değerlendirmesine tabi, ara sınav, kısa sınav, proje ve sunum gibi çalışmaları ya da yoklama isterlerini,
- (e) Öğretim Dönemi; Akademik takvimde yer alan güz, bahar yarıyılları ve yaz öğretimi döneminden her hangi birini,
- (f) Yönetim Kurulu; Akademik birimlerin yönetim kurullarını,
- (g) ÖİDB; Işık Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nı,
- (ğ) Rektörlük; Işık Üniversitesi Rektörlüğü'nü,
- (h) Rektör; Işık Üniversitesi Rektörü'nü,
- (ı) Senato; Işık Üniversitesi Senatosu'nu,
- (i) Üniversite; Işık Üniversitesini

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM
Mazeretin Belgelenmesi ve Başvuru**

Mazeretin belgelenmesi

MADDE 5 - (1) Öğrencinin zamanında yerine getiremediği dönem çalışması için mazeretini belgelemesi esastır.

Final sınavı mazereti için geçerli durum ve belgeler

- MADDE 6** - (1) Final sınavına, Üniversitenin sınav düzenlemeleri dışındaki bir nedenden dolayı giremeyen öğrenci aşağıdaki belgelerden en az birini başvurusuna eklemek zorundadır. Mazeret belgesinin sunulmuş olması kabul edilmesi anlamına gelmez.
- Öğrencinin sınava girmesine engel sağlık sorunu olduğunu belirten, aile sağlığı merkezleri, tıp merkezleri, hastaneler veya ağız diş sağlığı merkezlerinden alınmış sağlık raporu,
 - Öğrencinin 1. ya da 2. derece yakınlarından birinin sınava bir haftadan daha yakın bir zamanda vefat ettiğini gösterir vefat belgesi,
 - Sınav günü, öğrencinin sınavdan önce trafik kazası geçirmesi durumunu belgeleyen resmi tutanak ya da rapor,
 - Sınav günü ya da arifesinde meydana gelen, öğrencinin ikamet ettiği binayı etkilemiş, yangın, sel, çökme, yıkım gibi olayı belgeleyen resmi yazı,
 - Sınav günü karakolda alkonulma durumunu belirten, karakol amirliği yazısı,
 - Sınav günü gözaltına alınma durumunu belirten savcılık belgesi,
 - Sınav günü tutuklanma durumunu belirten karar belgesi,
- (2) Saatleri çakışan iki final sınavı varsa, öğrenci sadece bir sınava girer. Diğer sınav için mazeret başvurusu yapar.
- (3) Aynı günde üç ya da daha fazla final sınavı varsa, öğrenci çakışmayan iki sınavına da girer. Giremediği diğer sınavlar için mazeret başvurusu yapabilir.

Mazeret başvurusu

- MADDE 7** - (1) Öğrenci mazereti nedeniyle, telafi çalışması ya da telafi sınavı isteğini, ilgili belgeler ekli ve yazılı olarak yapar.
- Final sınavları için mazeret isteği, akademik takvimde belirtilen süreler içinde ilgili Akademik Birim Yönetimi'ne yapılır.
 - Dönem içi çalışmalar için mazeret isteği, ilgili dersin öğretim elemanına, en geç sınavın ya da çalışmanın normal tarihinden bir hafta sonraya kadar yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Mazeretin Değerlendirmesi ve Sonuçlanması

Mazeretin değerlendirilmesi ve uygun bulunması

- MADDE 8** - (1) Dönem içi çalışmaların mazeretleri, ilgili öğretim elemanı tarafından değerlendirilir. Öğretim elemanı öğrenciden mazeretini belgelemesini ister. Mazeretin kabul edildiği durumda, öğrenciye telafi edici bir sınav verilir ya da bir çalışma yaptırılır, mazeret belgeleri dersin dosyasına eklenir.
- MADDE 9** - (1) Final sınavı mazeretlerinin değerlendirilmesi, ilgili Akademik Birim yönetim kurulu tarafından yapılır ve akademik takvimde belirtilen tarihte tüm öğrencilere duyurulur.
- Final sınavı için mazereti kabul edilen öğrenci, ÖİDB tarafından ilan edilen tarihte telafi sınavına girer.
 - Final telafi sınavı notu final sınavı notu yerine geçer.
 - Final telafi sınavı sonucunda öğrencinin ders geçme notu değişirse, yeni not dersin öğretim elemanı tarafından ÖİDB'ye bildirilir.
- MADDE 10** - (1) Telafi çalışmasını zamanında teslim etmeyen ya da telafi sınavına girmeyen öğrencinin notu sıfır kabul edilir.

(2) Telafi çalışma ve sınavlarının, her ne mazeretle olursa olsun, telafisi yapılmaz.

MADDE 11 - (1) Kabul edilen sağlık raporu süresince sınava girilmez.

Mazeretin kabul edilmemesi

MADDE 12 - (1) Mazereti kabul edilmeyen dönem çalışmasının notu sıfır kabul edilir.

(2) Öğrenci mazereti kabul edilmeyen final sınavına girmemiş kabul edilir.

Diğer durumlar

MADDE 13 - (1) Bu yönergede belirtilmeyen mazeret durumlarında karar yetkilisi ilgili Akademik Birim yönetim kuruludur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 14 - (1) Bu Yönerge, Senato'da kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 - (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.