

IŞIK ÜNİVERSİTESİ

AKADEMİK YÜKSELTME VE ATAMA ESASLARI

Amaç

Madde 1. Işık Üniversitesi akademik yükseltme ve atamaya ilişkin esasların saptanmasında amaç, Üniversite'ye lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim, araştırma, uygulama ve yayın faaliyetlerinde bulunacak üstün nitelikli öğretim üyelerinin kazandırılmasının sağlanmasıdır.

Öğretim Elemanı İhtiyacı

Madde 2. Bölüm Başkanı, bölüm kurulunun görüşünü de alarak hangi bilim dalında ve hangi akademik derecede öğretim elemanına ihtiyaç duyulduğunu bağlı olduğu dekanlığa bildirir. Dekan bu ihtiyacı akademik işlerden sorumlu Rektör Yardımcısı kanalıyla Rektörlüğe sunar. Geniş duyuru amacıyla bu ihtiyaçlar Üniversite web sayfasında ilan edilir. Ancak ilan zorunlu değildir.

Öğretim Görevliliğine Atanmada Aranılan Şartlar

Madde 3. GSF dışındaki Fakültelerde öğretim görevliliğine atanmak için başvuracak adaylarda doktor ünvanı almış olmak şartı aranır. GSF için lisans eğitimi yapmış olmak şartı aranır.

Yardımcı Doçentliğe Atanmada Aranılan Şartlar

Madde 4. Yardımcı doçentliğe atanmak için başvuracak adaylarda aşağıdaki şartlar aranır:

- a) Doktor ünvanını veya sanatta yeterlik almış olmak;
- b) Fakülte yönetim kurulunca, biri o dilin öğretim üyesi olmak üzere seçilecek üç kişilik bir jüri tarafından adayın kendi bilim alanında

yapılacak Türkçeden yabancı dile, yabancı dilden Türkçeye 150-200 kelimelik bir çeviriyi kapsayan yabancı dil sınavını başarmış olmak; Yasa'da yer alan bu ön şartlar dışında adayların ayrıca aşağıdaki en az isterleri sağlamaları beklenir :

Tüm IIBF Bölümleri için: En az bir adet saygın, uluslararası hakemli dergilerde veya kitaplarda yayınlanmış makale veya kitap bölümü

Tüm MF Bölümleri için: En az bir adet SCI (veya SSCI) tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş makale

FEF, Matematik Bölümü için: En az bir adet SCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş makale

FEF, Fizik Bölümü için: En az iki adet SCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş makale

FEF, İnsan ve Toplum Bilimleri Bölümü ve Psikoloji Bölümü için: En az bir adet saygın, uluslararası hakemli dergilerde veya kitaplarda yayınlanmış makale veya kitap bölümü

FEF, Enformasyon Teknolojileri Bölümü için : En az bir adet SCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş makale

Tüm GSF Bölümleri için : Kendi alanında sergi, yarışma gibi faaliyetlerde bulunmuş, sempozyum, panel veya konferanslara bildiri vererek katılmış olmak.

Doçentliğe Atanmada Aranılan Şartlar

Madde 5. Doçentliğe atanmak için başvuracak adayların 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu uyarınca, doçentlik ünvanını kazanmış olmaları, yurt dışında doçentliğe denk bir görevde bulunanların ise Üniversitelerarası Kurulun bu denkliği onayladığını belirtir belgeyi almış olmaları gerekir.

Yasa'da yer alan bu ön şartlar dışında adayların ayrıca aşağıdaki en az isterleri sağlamaları beklenir :

Tüm IIBF Bölümleri için: En az biri SSCI veya A&HCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş makale olmak üzere, toplam en az

iki adet saygın, uluslararası hakemli dergilerde veya kitaplarda yayınlanmış makale veya kitap bölümü.

Tüm MF Bölümleri için: Yardımcı doçentlikten sonra en az üç adet (toplam dört adet) SCI (veya SSCI) tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş makale ve yayınlarına en az üç atıf (kendine atıf sayılmaz).

FEF, Matematik Bölümü için: Yardımcı doçentlikten sonra en az üç adet (toplam dört adet) SCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş makale ve yayınlarına en az üç atıf (kendine atıf sayılmaz).

FEF, Fizik Bölümü için: Yardımcı doçentlikten sonra en az altı adet (toplam sekiz adet) SCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş makale ve yayınlarına en az altı atıf (kendine atıf sayılmaz).

FEF, İnsan ve Toplum Bilimleri Bölümü ve Psikoloji Bölümü için: En az biri SSCI veya A&HCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş makale olmak üzere, toplam en az iki adet saygın, uluslararası hakemli dergilerde veya kitaplarda yayınlanmış makale veya kitap bölümü.

FEF, Enformasyon Teknolojileri Bölümü için : Yardımcı doçentlikten sonra en az üç adet (toplam dört adet) SCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş makale ve yayınlarına en az üç atıf (kendine atıf sayılmaz).

Tüm GSF Bölümleri için : Kendi alanında sergi, yarışma gibi en az üç faaliyette bulunmuş, sempozyum, panel veya konferanslara bildiri vererek katılmış ve/veya yayınlamış; hakkında kitap veya makale yayınlanmış olmak.

Profesörlüğe Yükseltilme ve Atanmada Aranılan Şartlar

Madde 6. Profesörlüğe yükseltilme ve atanma başvurusu için, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na uygun olarak,

- a) Doçentlik ünvanını aldıktan sonra en az beş yıl, açık bulunan profesörlük kadrosu ile ilgili bilim veya sanat alanında çalışmış olmak;
- b) İlgili bilim alanında uluslararası düzeyde orijinal yayınlar yapmış olmak ve uygulama alanı bulunan dallarda uygulamaya dönük çalışmaları bulunması

c) Güzel Sanatlar dallarında eğitim veren yüksek öğretim kurumlarında eğitimci ve/veya yönetici olarak çalışmış olmak

ön şartları aranır.

Profesörlüğe atanmak için başvuracak adayların, Yasa'nın öngördüğü bu ön şartlar dışında ayrıca aşağıdaki en az isterleri sağlamaları beklenir:

Tüm IIBF Bölümleri için: Biri doçentlik sonrası olmak üzere, en az iki adet SSCI veya A&HCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş makale (1.1.2011 tarihinden önceki atamalarda bu kriter “En az biri doçentlik atamasından sonra olmak üzere saygın, uluslararası hakemli dergilerde veya kitaplarda yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş dört makale veya kitap bölümü” şeklinde uygulanır).

Tüm MF Bölümleri için: i) Doçentlikten sonra en az beş adet (toplam dokuz adet) SCI (veya SSCI) tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş makale ve doçentlikten sonra yayınlarına en az dört (toplam en az yedi) atıf (kendine atıf sayılmaz) veya ii) Doçentlikten sonra en az üç adet (toplam yedi adet) SCI (veya SSCI) tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş makale, en az iki patent veya inovasyona dönük işbirliği ve doçentlikten sonra yayınlarına en az dört (toplam en az yedi) atıf (kendine atıf sayılmaz).

FEF, Matematik Bölümü için: Doçentlikten sonra, en az üç adet (toplam yedi adet) SCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş makale ve doçentlikten sonra yayınlarına en az dört (toplam en az yedi) atıf (kendine atıf sayılmaz).

FEF, Fizik Bölümü için: Doçentlikten sonra en az on adet (toplam 18 adet) SCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş makale ve doçentlikten sonra yayınlarına en az on (toplam en az 16) atıf (kendine atıf sayılmaz).

FEF, İnsan ve Toplum Bilimleri Bölümü ve Psikoloji Bölümü için: Biri doçentlik sonrası olmak üzere, en az iki adet SSCI veya A&HCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş makale.

FEF, Enformasyon Teknolojileri Bölümü için : Doçentlikten sonra en az beş adet (toplam dokuz adet) SCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmış veya yayına

kabul edilmiş makale ve doçentlikten sonra yayınlarına en az dört (toplam en az yedi) atıf (kendine atıf sayılmaz).

Tüm GSF Bölümleri için : Kendi alanında sergi, yarışma, jüri gibi en az beş faaliyette bulunmuş, sempozyum, panel veya konferanslara bildiri vererek katılmış ve/veya yayınlamış; hakkında kitap veya makale yayınlanmış olmak

Tüm bilim dallarındaki atamalarda SCI, SSCI, A&HCI yayınları eşdeğer olarak kabul edilir ve “makale” ibaresi Web of Science veritabanındaki “article” karşılığıdır.

Öğretim Görevliliğine Başvuru

Madde 7. Işık Üniversitesindeki Fakültelerden birinde öğretim görevlisi olarak atanmak üzere başvuran adaylar, bir dilekçe ekinde, özgeçmişi ile birlikte aşağıdaki bilgi ve belgeleri ilgili Dekanlığa sunar.

- a) Eğitimini nerelerde ne zaman aldığı;
- b) Sınıflandırılmış yayınları, yapmakta olduğu araştırmalar, katıldığı sergiler, hazırlanmakta olan yayınları, yayınlarına yapılan atıflar;
- c) Yönettiği projeler, aldığı ödüller, jüriler, patentler;
- d) Bildiği yabancı diller, varsa konuya ilişkin belgeler; yabancılar için anadilinin ne olduğu ve Türkçe bilip bilmediği;
- e) Bulduğu faaliyetler (Yayın kurulu, konferans organizasyonu, hakemlik, danışmanlık gibi);
- f) Yükseltme ve atanmaya ilişkin belgeler ve diplomalar;

Öğretim Görevliliğine Atanma Süreci

Madde 8. Dekanlığa yapılan öğretim görevliliği başvurusunu takiben Dekan başvuruyu ilgili bölüme iletir. Bölüm, adayın konusu ile ilgili İngilizce dilinde bir bilimsel seminer vermesini, Güzel Sanatlar dallarında ise bir konferans vermesini veya bir sergi açmasını ister. Bu seminer

herkese açıktır ve en az bir hafta evvel duyurusu yapılır. Duyuru şekillerinden biri e-posta ile tüm Işık akademik camiasına yapılan davettir. Semineri ilgili bölüm başkanı ve Işık Üniversitesi'nden değerlendirme yapan öğretim üyeleri izlerler. Bölüm toplantısında adayın akademik altyapısı, uyumu, İngilizce yeterliliği, bölüm hedeflerine uygunluğu tartışılır ve bölüm görüşü hazırlanır. Adayın bilimsel yönü bölüm başkanı tarafından belirlenen üç kişiden oluşan bir jürinin ortak raporu halinde değerlendirilir. Bu jürinin bir üyesinin ilgili bölümün başkanı, bir üyesinin ise Işık Üniversitesi dışından bir öğretim üyesi olması zorunludur. Bölüm Başkanı, jüri raporunu ve İngilizce seminer değerlendirmesini de içeren bölüm görüşünü Dekanlığa sunar. Dekan, Fakülte Yönetim Kurulu'nun görüşünü aldıktan sonra öneriyi Rektörlüğe sunar. Akademik işlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve Üniversite Yönetim Kurulu görüşleri çerçevesinde atama işlemi Rektör tarafından yapılır, Mütevelli Heyeti'nce onaylandıktan sonra kesinleşir.

Bölüm görüşü oluşturulması aşamasında öğretim görevlisi, yardımcı doçent, doçent ve profesör üyeler yer alır.

Yardımcı Doçentliğe Başvuru

Madde 9. Işık Üniversitesi'ne yardımcı doçentliğe atanmak için başvuran adaylar, bir dilekçe ekinde, özgeçmişi ile birlikte aşağıdaki bilgi ve belgeleri ilgili Dekanlığa sunar.

- a) Eğitimi nerelerde ne zaman aldığı;
- b) Sınıflandırılmış yayınları, yapmakta olduğu araştırmalar, hazırlanmakta olan yayınları, yayınlarına yapılan atıflar;
- c) Yönettiği projeler, aldığı ödüller, patentler, sergiler ;

- d) Bildiği yabancı diller, varsa konuya ilişkin belgeler; yabancılar için anadilinin ne olduğu ve Türkçe bilip bilmediği;
- e) Bulunduđu faaliyetler (Yayın kurulu, konferans organizasyonu, hakemlik, danışmanlık gibi);
- f) Yükseltme ve atanmaya ilişkin belgeler ve diplomalar;
- g) Güzel Sanatlar Fakóltesi'ne başvurularda 4. maddedeki yardımcı doçentlik için aranan çalışmalara ait belgeleri içeren dosya

Yardımcı Doçentliğe Atanma Süreci

Madde 10. Dekanlığa yapılan yardımcı doçentlik başvurusunu takiben Dekan başvuruyu ilgili bölüme iletir. Bölüm, adayın konusu ile ilgili İngilizce dilinde bir bilimsel seminer vermesini, Güzel Sanatlar dallarında ise bir konferans vermesini veya bir sergi açmasını ister. Bu seminer herkese açıktır ve en az bir hafta evvel duyurusu yapılır. Duyuru şekillerinden biri e-posta ile tüm Işık akademik camiasına yapılan davettir. Semineri ilgili bölüm başkanı, Işık Üniversitesi'nden değerlendirme yapan öğretim üyeleri izlerler. Bölüm toplantısında adayın akademik altyapısı, uyumu, İngilizce yeterliliği, bölüm hedeflerine uygunluğu tartışılır ve bölüm görüşü hazırlanır. Adayın bilimsel veya sanatsal yönü bölüm başkanı tarafından belirlenen üç profesör veya doçent tarafından üç ayrı jüri raporu halinde değerlendirilir. Bu jürinin bir üyesi ilgili bölümün başkanı, bir üyesi Işık Üniversitesi dışından bir öğretim üyesi olması zorunludur. Bölüm başkanı, jüri raporlarını ve İngilizce seminer değerlendirmesini de içeren bölüm görüşünü Dekanlığa sunar. Ayrıca, adayın kendi bilim alanında Türkçe'den İngilizce'ye, İngilizce'den Türkçe'ye 150-200 kelimelik bir çeviriyi kapsayan yabancı dil sınavı yapılır. Bu sınav Fakólte Yönetim Kurulu'nun biri o dilin öğretim üyesi

olmak üzere seçtiği üç kişilik bir jüri tarafından yapılır ve sonucu Dekanlığa bildirilir.

Dekan, Fakülte Yönetim Kurulu'nun görüşünü aldıktan sonra öneriyi Rektörlüğe sunar. Akademik işlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve Üniversite Yönetim Kurulu görüşleri çerçevesinde atama işlemi Rektör tarafından yapılır, Mütevelli Heyeti'nce onaylandıktan sonra kesinleşir.

Bölüm görüşü oluşturulması aşamasında yardımcı doçent, doçent ve profesör üyeler yer alır. Anadili İngilizce olanlardan çeviri sınavı istenmez. Yabancı uyruklu adaylardan kendi anadillerinden İngilizce'ye çeviri sınavı istenebilir.

Doçentlik ve Profesörlüğe Başvuru

Madde 11. Işık Üniversitesi'ne profesörlük ya da doçentliğe atanmak için başvuran adaylar, bir dilekçe ekinde ayrıntılı özgeçmişi ile aşağıdaki bilgi ve belgeleri Rektörlüğe sunar:

- a) Eğitimini nerelerde ne zaman aldığı;
- b) Vermiş olduğu dersler, bu dersleri hangi eğitim kurumlarında ve ne zaman verdiği;
- c) Sınıflandırılmış yayınları, sergiler, yapmakta olduğu araştırmalar, hazırlanmakta olan yayınları ve yayınlarına yapılan atıflar;
- d) Yönettiği tezler, projeler, aldığı ödüller, patentler;
- e) Bildiği yabancı diller, varsa bu konuya ilişkin belgeler;
- f) Yabancılar için anadilinin ne olduğu, Türkçe bilip bilmediği;
- g) Bulduğu faaliyetler (Yayın kurulu, konferans organizasyonu, hakemlik, danışmanlık gibi);
- h) Yükseltme ve atamaya ilişkin belgeler ve diplomalar.

- i) Güzel Sanatlar Fakültesi'ne başvurularda 5.ve 6. maddelerde doçentlik ve profesörlük için aranan çalışmalara ait belgeleri içeren dosya

Doçentliğe Atanma Süreci

Madde 12. Rektörlüğe yapılan doçentlik başvurusunu takiben Rektör, ilgili Dekanlık vasıtası ile ilgili Bölüm Başkanlığından jüri üyesi olabilecek varsa biri ilgili birim yöneticisi, en az ikisi Işık Üniversitesi dışından olmak üzere altı profesör ismi önerisi ister. Buna paralel olarak, bölüm adayın konusu ile ilgili İngilizce dilinde bir bilimsel seminer vermesini ister. Bu seminer herkese açıktır ve en az bir hafta evvel duyurusu yapılır. Duyuru şekillerinden biri e-posta ile tüm Işık akademik camiasına yapılan davettir. Semineri ilgili bölüm başkanı, Işık Üniversitesi'nden değerlendirme yapan öğretim üyeleri izlerler. Bölüm toplantısında adayın akademik altyapısı, uyumu, İngilizce yeterliliği, bölüm hedeflerine uygunluğu tartışılır ve bölüm görüşü hazırlanır. Bölüm başkanı İngilizce seminer değerlendirmesini de içeren bölüm görüşünü Dekanlığa sunar. Dekan, fakülte görüşünü de dosyaya ekleyerek Rektörlüğe sunar. Dekanlıktan gelen altı profesör önerisi içinden varsa biri ilgili birim yöneticisi, en az biri Işık Üniversitesi dışından olmak üzere üç profesör Üniversite Yönetim Kurulu toplantısında seçilir ve Rektör kendilerine adayın dosyasını gönderir. Rektöre kişiye özel gönderilen jüri raporları, bölüm ve fakülte raporları akademik işlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve Üniversite Yönetim Kurulu üyelerince incelendikten sonra konu Üniversite Yönetim Kurulu'nda görüşülür. Atama işlemi Rektör tarafından yapılır, Mütevelli Heyeti'nce onaylandıktan sonra kesinleşir.

Bölüm ve fakülte görüşü oluşturulması aşamasında doçent ve profesör üyeler yer alır.

Profesörlüğe Yükseltme ve Atama Süreci

Madde 13. Rektörlüğe yapılan profesörlük başvurusunu takiben Rektör, ilgili Dekanlık vasıtası ile ilgili Bölüm Başkanlığından jüri üyesi olabilecek, en az altısı Işık Üniversitesi dışından olmak üzere on profesör ismi önerisi ister. Buna paralel olarak, bölüm adayın konusu ile ilgili İngilizce dilinde bir bilimsel seminer vermesini ister. Bu seminer herkese açıktır ve en az bir hafta evvel duyurusu yapılır. Duyuru şekillerinden biri e-posta ile tüm Işık akademik camiasına yapılan davettir. Semineri ilgili bölüm başkanı, Işık Üniversitesi'nden değerlendirme yapan öğretim üyeleri izlerler. Bölüm toplantısında adayın akademik altyapısı, uyumu, İngilizce yeterliliği, bölüm hedeflerine uygunluğu tartışılır ve bölüm görüşü hazırlanır. Bölüm başkanı İngilizce seminer değerlendirmesini de içeren bölüm görüşünü Dekanlığa sunar. Dekan, fakülte görüşünü de dosyaya ekleyerek Rektörlüğe sunar. Dekanlıktan gelen on profesör önerisi içinden en az üçü Işık Üniversitesi dışından olmak üzere beş profesör Üniversite Yönetim Kurulu toplantısında seçilir ve Rektör kendilerine adayın dosyasını gönderir. Rektöre kişiye özel gönderilen jüri raporları, bölüm ve fakülte raporları akademik işlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve Üniversite Yönetim Kurulu üyelerince incelendikten sonra konu Üniversite Yönetim Kurulu'nda görüşülür. Atama işlemi Rektör tarafından yapılır, Mütevelli Heyeti'nce onaylandıktan sonra kesinleşir.

Bölüm ve fakülte görüşü oluşturulması aşamasında profesör üyeler yer alır.

Dekanlarca Yapılan İşlemlerin Müdürlerce Yapılması

Madde 14. Enstitülere ve ileride kurulacak yüksekokullara alınacak öğretim üyeleri için yapılacak işlemler dekan yerine enstitü veya yüksekokul müdürlerince yürütülür.

Madde 15 . Doktorasını Işık Üniversitesi'nde tamamlayan personelin akademik kadroya geçebilmesinin esasları "içten yetişme" (inbreeding) uygulamasından kaçınılması üzerine kurulmuştur. Işık Üniversitesi'nde doktora (PhD) derecesini alan kişiler Bölümün oybirliği ile talebi durumunda geçici olarak öğretim görevlisi olarak atanabilir; ancak en az iki yıl tercihan yurt dışındaki başka bir akademik kurumda görev yapmadığı sürece yardımcı doçentliğe başvuramaz.

İngilizce Seminer Yapılmasını Gerektirmeyen Durumlar

Madde 16. Türkçe verilmesi gereken dersler için alınacak öğretim üyesi adaylarına İngilizce bilgilerini ölçmek için seminer verdirilmez. G.S.F. sinde eğitimin Türkçe olması sebebi ile alınacak öğretim görevlisi veya öğretim üyesi adaylarda İngilizce bilgisi aranmaz.

Yürütme

Madde 17. Bu esasları Rektör yürütür.

Yürürlük

Madde 18. Bu esaslar 16.11.2006 tarih ve 79 sayılı Senato toplantısında kabulünden sonra Mütevelli Heyeti'nin 16.02.2007 tarih ve 8 sayılı toplantısında onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Güzel Sanatlar Fakültesi'nin kuruluşu ile ilgili olarak yapılan değişiklikler, 21.06.2007 tarih ve 07/91

sayılı Senato toplantısında kabul edilmiş ve Müteveli Heyeti'nin 20.08.2007 tarih ve 16 sayılı toplantısında onaylanmıştır.