

## DERS PROFİLİ

Dersin Adı	Kodu	Yarıyıl	Dönem	Kuram+PÇ+Lab (saat/hafta)	Kredi	AKTS
Maliyet Muhasebesi	MAN461			3	3	6

Ön Koşul	---
----------	-----

<b>Dersin Dili</b>	İngilizce
<b>Ders Tipi</b>	Zorunlu
<b>Dersin Okutmanı</b>	
<b>Dersin Asistanı</b>	
<b>Dersin Amaçları</b>	Bu dersin amacı, işletmelerde maliyet kavramını tanımlayarak, üretim süreçlerinde yer alan her safhada yüklenilen maliyetlerin muhasebeleştirilmesini aktarmaktır.
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Maliyet muhasebesini ve karar almadaki önemini bilir ve açıklar [4,6].</li><li>Maliyet türlerini ve finansal kararlara etkisini bilir [4,6].</li><li>Üretim maliyetlerini farklı dağıtım anahtarları ve dağıtım yöntemleri kullanarak gider merkezlerine dağıtır [4,6].</li><li>Maliyet muhasebesinin ürettiği verilerin bilanço ve gelir tablosu ile ilişkisini açıklar [4,6].</li></ul>
<b>Dersin İçeriği</b>	Maliyet Kavramları/ Maliyet Türleri / Maliyetleme Sistemleri/ Maliyet Yöntemleri / Genel Bütçe / Standart Maliyetler ve Sapmalar / Esnek Bütçeler ve Yönetim Kontrolü / Maliyet Davranışı / Maliyet-Hacim-Kâr Analizi / Maliyet Dağıtımı / Maliyetleme Sistemleri / Faaliyet Tabanlı Maliyetleme / Değişken Maliyetleme / Marjinal Maliyet Analizi Maliyet Kavramları ve Sınıflandırılması / Maliyet Davranışları / Maliyet- Hacim-Kâr Analizleri / Maliyet Dağıtımı / Faaliyet Tabanlı Maliyetleme / Standart Maliyetleme / Değişken Maliyetleme / Karar Vermeye Yönelik Maliyetler / Kâr Planlaması, Kontrolü Ve Yönetim Süreci / Kâr Planlaması Ve Kontrolünün Temel İlkeleri / Sermaye Harcamaları Planlaması ve Kontrolü / Nakit Planlaması Ve Kontrolü / Yönetim Kontrol Raporları / Bütçe Sapma Analizleri / Uygulama

## DERS İÇERİĞİ

Hafta	Konu	İlişgi
1	Maliyet Kavramları ve Maliyet Türleri	
2	Maliyet Yöntemleri	
3	Genel Bütçe	
4	Standart Maliyetler ve Sapmalar	
5	Esnek Bütçeler ve Yönetim Kontrolü	
6	Maliyet-Hacim-Kâr Analizi	Ödev 1
7	Maliyet Dağıtımı	
8	Maliyet Dağıtımı	
9	<b>Vize Sınavı</b>	
10	Faaliyet Tabanlı Maliyetleme	
11	Değişken Maliyetleme	
12	Kâr Planlaması, Kontrolü Ve Yönetim Süreci	
13	Sermaye Harcamaları Planlaması ve Kontrolü	Ödev 2
14	Nakit Planlaması ve Kontrolü	

<b>Ders Kitabı</b>	Prof. Dr. İbrahim Lazol, “Maliyet Muhasebesi”, Ekin Yayınları, 2011.
<b>Önerilen Kaynaklar</b>	Prof. Dr. Nalan Akdoğan, “Maliyet Muhasebesi Uygulamaları”, Gazi, 2009.  Khan ve Jain, “Cost Accounting” Mc Graw Hill, 2008.

<b>Yarıyıl Gereksinimleri</b>	<b>Sayı</b>	<b>Not Yüzdesi</b>
Devam/Katılım	7	--
Laboratuvar		
Uygulama		
Staj		
Kısa Sınav		
Ödevler	2	%20
Sunum		
Proje		
Seminer		
Ara sınav	1	%40
Final	1	%40
<b>Toplam</b>		100

Yarıyıl Çalışmalarının Yüzdesi	3	%60
Final Yüzdesi	1	%40
<b>Toplam</b>	4	%100

## DERS ÇIKTILARININ PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

#	Program Çıktıları	Katkı Düzeyi *				
		1	2	3	4	5
1	Muhasebenin ve denetimin temel ilkelerini anlamak ve gerekli ilkeleri iş yaşamına uygulayabilmek.					*
2	Muhasebe verilerine veya kullanılan veri türüne göre, faydalanılabilecek teknikleri belirleyerek, bu teknikleri veri setine uygulayabilmek.					*
3	Muhasebe ve denetim yöntemlerini ve bu yöntemlerin iş dünyasına uyarlanmasını kavramak.					*
4	Muhasebe ve denetim yöntemlerini küresel ölçekte uygulayabilmek.				*	
5	Muhasebe, denetim ve finansal problemlerini çözebilme yetisini sahip olmak.					*
6	Yurt içi ve yurt dışında denetim firmalarında görev almak ve denetim raporları hazırlamak.					*
7	İş çevresinde finansal analiz tekniklerinden faydalanabilmek.					*
8	Sürekli değişen iş hayatında, muhasebe ve denetim ilke ve uygulamalarını, analitik araçların yardımıyla değerlendirebilmek.					*
9	İş süreçleri ve proje yönetimi tekniklerinin temel prensiplerini uygulayabilmek.				*	
10	Sözlü ve yazılı olarak etkin iletişim becerisine sahip olmak.				*	
11	Takım çalışmalarında etkin biçimde rol alarak takımın ilerlemesine katkıda bulunmak.				*	
12	Bilgisayar ve gerekli paket programı kullanımını becerisine sahip olmak.					*
13	Problem çözme ve karar almaya ilişkin veri toplama tekniklerinden faydalanabilmek.					*
14	Disiplinler arası bakış açısı kazanmak.				*	
15	İş etiği ve sosyal sorumluluk konularında bilince sahip olmak.				*	

\*1 En az, 2 Az, 3 Ortalama, 4 Yüksek, 5 En yüksek

**ÖĞRENCİ İŞ YÜKÜ /AKTS (AVRUPA KREDİ TRANSFER SİSTEMİ) TABLOSU**

<b>Etkinlikler</b>	<b>Sayı</b>	<b>Süre (Saat)</b>	<b>Toplam İşyükü</b>
Ders Saati (Sınavlar Dahil)	14	3	42
Öğreticiler			
Laboratovar			
Uygulama			
Staj			
Saha Araştırması			
Ders Saatleri Dışı Çalışma	10	6	60
Sunum / Seminer			
Proje			
Ders Öncesi Okuması			
Ödevler	2	9	18
Kısa Sınavlar			
Ara Sınavlar	1	15	15
Final Sınavı	1	15	15
<b>Toplam İş Yükü</b>			150

## DERS KATEGORİLERİ

ISCED GENEL ALAN KODU	GENEL ALANLAR	ISCED TEMEL ALAN KODU	EĞİTİM VE ÖĞRETİM TEMEL ALANLARI	
1	Eğitim	14	Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi	0
2	Beşeri Bilimler ve Sanat	21	Sanat	0
		22	Beşeri Bilimler	0
3	Sosyal Bilimler, İşletme ve Hukuk	31	Sosyal ve Davranış Bilimleri	0
		32	Gazetecilik ve Enformasyon	0
		34	İşletme ve Yönetim Bilimleri	100
		38	Hukuk	0
4	Bilim, Matematik ve Bilgisayar	42	Yaşam Bilimleri	0
		44	Doğa Bilimleri	0
		46	Matematik ve İstatistik	0
		48	Bilgisayar	0
5	Mühendislik, Üretim ve Yapı	52	Mühendislik	0
		54	Üretim ve İşleme	0
		58	Mimarlık ve Yapı	0
6	Tarım ve Veterinerlik	62	Tarım, Ormancılık ve Su Ürünleri	0
		64	Veterinerlik	0
7	Sağlık ve Refah	72	Sağlık	0
		76	Sosyal Hizmetler	0
8	Hizmetler	81	Kişisel Hizmetler	0
		84	Ulaştırma Hizmetleri	0

		85	Çevre Koruma	0
		86	Güvenlik Hizmetleri	0