

SÜRELİ YAYIN TASARIMI
Ders İzence Formu

Diploma Programı Görsel İletişim Tasarımı Bölümü				Kodu: GRT 254				
				Dersin Adı: SÜRELİ YAYIN TASARIMI				
Yarıyıl	Teorik Kredisi	Uygulama Kredisi	Laboratuvar Kredisi	Toplam Saat	Kredisi	AKTS	Dersin Anlatıldığı Dil	Dersin Türü
4	3	0	0	3	3	5	Türkçe	Seçmeli
Derse Kabul Koşulları:								
Devam Zorunluluğu		Teorik			Uygulama		Laboratuvar	
		70			70		0	
Dersi Veren		ÖĞR. GÖR. ZEKİ TUTKAN						
Dersin İçeriği		Dergi, kitap, gazete gibi yayın tasarımında kuram ve uygulamalar. Süreli yayın basım süreci. Bilgisayar yazılımlarını kullanarak sayfa tasarımı.						
Dersin Öğrenme Çıktıları		Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler; • 1. Çok sayfalı belgelerde dizgi tasarlayabilecektir. • 2. Tipografi, düzen, dizgi, sayfalama, imge ve metin ilişkisini tasarlayabilecektir. • 3. Büyük miktardaki metinleri hiyerarşik ve okunaklı bir biçimde düzenleyebilecektir. • 4. Adobe InDesign programı ile tasarlayabilecektir. • 5. Önbaskıyı ve üretimi tekniklerini planlayabilecektir. • 6. Ciltlemeyi ve bitirme tekniklerini uygulayabilecektir.						
Dersin İşleniş Yöntemi		Anlatım, Alıştırma ve Uygulama						

Dersin Düzeyi	Lisans
İletişim	zeki@artpress.com.tr
Dersin Yardımcıları	Arş. Gör. Ebru Özbakır
Dersin Amacı	Baskının ve tasarımın endüstrisinin standartlarını analiz ederken; karmaşık tek ve çok sayfalı belgeler üreten yapısal bir yaklaşım, gelişmiş kelime işlem fonksiyonları ve dozen yazılımı yapmaktır. Ders, en iyi tasarım ve üretim pratikleri üzerinde odaklanır.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	DERSİN TEORİK KONU BAŞLIKLARI / TEORİ
1	Süreli yayın tasarlamanın genel ilkelerinin tanımlanması. Kapak, iç sayfa, yayıncı kuruluş, ve görsel oluşturulması ile ilgili konuların kavranılması..Örnekleme. Yorumların paylaşılması..
2	Özgün grafiksel yaklaşımları tanımlamak. Yaratıcı örnekler üzerinden tanımlamalar yapmak..Yayın türleri, sektörel dağılımları hakkında bilgilendirme ve örnekler üzerinden terminolojik tanımlara giriş.
3	Kağıt Boyutları- süreli yayın boyut ilişkileri, forma düzeni ve sayfa yerleştirme düzenleri, basım aşamasına hazırlama kıstasları hakkında bilgilendirme..Sınıfa örnek getirilmesi teşviki..
4	Basım teknolojisi, Tabaka Offset ve Web Ofset süreçlerini tanımlama. Yüksek renk çözünürlüklü yayınlar için Tifdruck baskı tekniği. Örnek videolar üzerinden prosesleri kavrama.Terminoloji hakkında bilgilendirme. Soru- cevap diyalogu ile konuyu pekiştirme. Sınıfa getirilen örneklerin değerlendirilmesi.
5	Kapak tasarımı, Kapak görseli yaratmada temel ölçüler, farklı yaklaşımlar. Fontların ve renklerin beden dillerini öğrenmek. Fontun tipografiye, dizgiye ve sütuna dönüştürülmesindeki pratik çözümler. Font, dizin ve st/cm kavramlarını, tipografik ve illüstratif, unsurları tanıma.
6	Yayın ismi tasarımı, Logotype yaratmada temel ölçüler ,Sayfa-trase-mizanpaj ilişkilerini tanımlama. Değişken ve sabit layout kavramını tanıma. Baskı sonrası katlama, citleme tipleri.
7	1. Ara Sınav
8	Yayın Colophon bilgileri, ilan sayfası hazırlama bilgileri, takip sayfaları-report kurallarını tanımlama. Bölüm değişimlerini tanımlama. Sektörel-temadan hareket ederek proje geliştirmeye geçiş. Var olan bir süreli yayını proje olarak seçilmesi ve ilgili yayının öğrenci tarafından analitik sunumu.
9	E- Dergi, E-gazete nasıl hazırlanır? Süreli yayınların E-Dolaşımaları hakkında bilgilendirme. Her öğrencinin seçtiği projelerinin eskizlerinin devamı ve proje üzerinden birebir diyaloglarla tasarımları olgunlaştırma. Eksik, yanlış ve

	fazlalıkların rehabilitasyonu
10	Yapılan Projelerin eskizlerinin son sunum ve onaylarının verilmesi. Bilgisayar programları ile öğrenilen iş hazırlama bilgileri ışığında uygulamaya geçiş. Tüm vektörel çizimlerin ve kapak görseli oluşturmalarının tamamlanması.
11	Sürelî Yayının ilan, report sayfalarının oluşturulması, Master traseleri hazırlamak, sayfa mizanpajlarını hazırlama. Tüm layout planlamalarını belirleme ve tamamlama..
12	2. Ara sınav
13	Kapak, Colophon Sayfası ve bazı devam sayfalarından printoutlar oluşturma, Gerçek boyutlar üzerinden grafik unsurları değerlendirme.
14	Proje tamamlama aşamasına geçiş, master maket öncesi siyah-beyaz Ön Maket hazırlama. Maket üzerinde gözlem ve son inceleme turları. Revizyonların tespiti. Sürelî yayın için renkli maket oluşturma ve PROJE TESLİMİ.. Dönem değerlendirmesi, eksik bilgilerin tamamlanması, soruların cevaplanması ve mesleki kariyer önerileri.

Kaynaklar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sürelî Yayın Kataloğu, Yıldız Teknik Üniversitesi Yay. 1997, 2. Sürelî Yayınlarda Dil Sorunu, Çukurova Üniversitesi Yay. Prof. Dr. Nurettin Demir, 3. Dergi,Gazete Nasıl Çıkarılır, 4. www. Favori.net 5. Sektör Dergileri,
Ders Materyali (Yardımcı ekipman, maket vs)	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALAR	Sayı	Katkı Payı (%)
Kısa Sınavlar / Stüdyo Kritiği	0	0
Dönem Ödevi / Projesi	0	0
Raporlar	0	0
Bitirme Tezi/Projesi	0	0
Seminer / Workshop	0	0
Derse Özgü Staj	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı / Final	1	60
Ödevler	0	0
Sunum / Jüri	0	0
Arasınavlar	2	40
Proje	0	0
Laboratuvar	0	0
Diğer		
Toplam	3	100
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARIN BAŞARI NOTUNA KATKISI	-	40
YARIYIL SONU SINAVININ BAŞARI NOTUNA KATKISI	-	60
Toplam		100
Derslerin sürekli iyileştirilmesi bağlamında (anket, mülakat, vb.) ön görülen ölçme ve değerlendirme araçları nelerdir ve hangi amaca yönelik uygulanmaktadır? Tanımlayınız (hedef ve amaç belirleme/ders içeriği/öğrenim ihtiyaçları/öğrenim ortamının düzenlenmesi/konuların sıralanışı ve bağıntısı/ materyal ve yöntemler/ölçme	<p>Kriter-referanslı (mutlak) değerlendirme, Ortak standart bir ölçüt alınarak ya da belirli derecede bir performans kriteri alınarak değerlendirme yapılır. Öğrencinin belirlenmiş bir standarta ulaşmış olup olmadığına bakılarak veya öğrenmenin kriterlerinin neresinde olduğuna göre karar verilir. Sonuç bağılı (curve) not sistemine uyulanır.</p> <p>Dersin iyileştirilmesi ve güncellenmesi için öğrencilerden anket ve mülakat yoluyla geri besleme alınmakta ve güncellemeler yapılmaktadır.</p>	

planlamasının değerlendirilmesi)

DERS KATEGORİSİ

ISCED GENEL ALAN KODU	GENEL ALANLAR	ISCED TEMEL ALAN KODU	EĞİTİM VE ÖĞRETİM TEMEL ALANLARI	
1	Eğitim	14	Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimleri	0
2	Beşeri Bilimler ve Sanat	21	Sanat	100
2	Beşeri Bilimler ve Sanat	22	Beşeri Bilimler	0
3	Sosyal Bilimler, İşletme ve Hukuk	31	Sosyal ve Davranış Bilimleri	0
3	Sosyal Bilimler, İşletme ve Hukuk	32	Gazetecilik ve Enformasyon	0
3	Sosyal Bilimler, İşletme ve Hukuk	38	Hukuk	0
4	Bilim	42	Yaşam Bilimleri	0
4	Bilim	44	Doğa Bilimleri	0
4	Bilim	46	Matematik ve İstatistik	0
4	Bilim	48	Bilgisayar	0
5	Mühendislik, Üretim ve İnşaat	52	Mühendislik	0
5	Mühendislik, Üretim ve İnşaat	54	Üretim ve İşleme	0
5	Mühendislik, Üretim ve İnşaat	58	Mimarlık ve Yapı	0
6	Tarım	62	Tarım, Ormancılık, Hayvancılık ve Su Ürünleri	0
6	Tarım	64	Veterinerlik	0
7	Sağlık ve Refah	72	Sağlık	0
7	Sağlık ve Refah	76	Sosyal Hizmetler	0
8	Hizmet	81	Kişisel Hizmetler	0
8	Hizmet	84	Ulaştırma Hizmetleri	0
8	Hizmet	85	Çevre Koruma	0
8	Hizmet	86	Güvenlik Hizmetleri	0

DERSİN ÖĞRENİM ÇIKTILARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ

No	Program Yeterlilikleri	1	2	3	4	5
1	Görsel İletişim Tasarımı alanındaki temel kavramları kavramak.					X
2	Tasarım ve sanat dilini kullanarak görsel iletişim sorunları için alternatif çözümler yaratabilmek.					X
3	Grafik tasarım ürünlerinde ve grafik sanatlarda kullanılan malzeme bilgisine sahip olmak.			X		
4	Tasarımlarda kullanılacak özgün fotoğraf, görüntü ve uygun tipografiyi oluşturabilmek.	X				
5	Yazılı ve sözlü iletişim kurabilmek.	X				
6	Taslakları uygulayabileceği teknik yetkinliğe kavuşmak, tasarım için gerekli bilgisayar programlarını kullanabilmek.	X				
7	Titiz ve disiplinli çalışma alışkanlığı kazanmak.					X
8	Duygu ve düşüncelerini baskiresim, fotoğraf vb. yöntemlerle estetik düzeyde anlatabilmek.		X			
9	Etik değerlere bağlı kalmak. Sosyal adaleti, kalite kültürünü ve kültürel değerleri korumak.			X		
10	Yaşam boyu öğrenme isteği taşımak ve buna zaman ayırmak.				X	
11	Farklı kişi ve guruplarla uyumlu çalışabilmek.		X			
12	Ülke sorunlarına karşı duyarlı olmak.		X			
13	Çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olmak.					X

Katkı Derecesi: 1 düşük, 5 yüksek.

Dersin Öğrenme Çıktılarının Program Yeterliliklerine Katkısı	Görsel İletişim Tasarımı alanındaki temel bilgileri kavrama, uygulama yapma, farklılıklar yaratma.
---	--

AKTS - İŞ YÜKÜ TABLOSU

ETKİNLİKLER	Sayı	Süre (Saat)	İş Yükü
-------------	------	-------------	---------

Ders Süresi	14	3	42
Yarıyıl Sonu Sınavı / Final (Hazırlık Süresi Dahil)	1	7	7
Kısa Sınavlar / Stüdyo Kritiği	0	0	0
Dönem Ödevi / Projesi	0	0	0
Raporlar	0	0	0
Bitirme Tezi/Projesi	0	0	0
Seminer / Workshop	0	0	0
Sınıf Dışı Çalışma Süresi	4	2	8
Ödevler	6	10	60
Sunum /Jüri	0	0	0
Arasınavlar (Hazırlık Süresi Dahil)	2	4	8
Proje	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Derse Özgü Staj	0	0	0
Toplam İş Yüğü			125
Toplam İş Yüğü / 25			5
Dersin AKTS Kredisi			5

Onaylayan Prof. Dr. Melih Boydak Dekan	Diploma Programının Başkanı Prof. Hasip Pektaş Görsel İletişim Tasarımı Bölümü Başkanı
---	---